



Силабус
освітнього компоненту
ОРГАНІЗАЦІЯ ТУРІВ ТА ТРАНСТУРІВ
2025-2026 навчальний рік

Освітня програма
Спеціальність
Галузь знань
Рівень вищої освіти

Менеджмент готельного, курортного та туристичного сервісу
073 Менеджмент
07 Управління та адміністрування
перший (бакалаврський)

Викладачі	Швачко Вікторія Анатоліївна
Посилання на сайт	https://edu.bdpu.org/course/view.php?id=259
Контактний тел.	-
Е-mail викладача:	shvachko.tory@gmail.com va_shvachko@bdpu.org.ua
Графік консультацій	Індивідуально із застосуванням дистанційних технологій

Обсяг курсу на поточний навчальний рік:

Кількість кредитів/ годин	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Звітність
4/120	20/4	20/4	80/112	Залік

Семестр: осінній

Мова навчання: українська

Ключові слова: тур, транстур, туристичний маршрут, туристична послуга, турпакет, турпродукт, туropolрейтинг, туристичний ваучер.

Мета курсу: оволодіння практичними навичками планування, організації та просування турів і транс турів на ринку з метою задоволення потреб споживачів та забезпечення ефективності туристичного підприємства.

Предметом вивчення є основи туropolрейтингу, методика розробки, технологічний процес підготовки, реалізації та проведення турів і транстурів відповідно до правових норм.

Компетентності та програмні результати навчання: *Загальні:* ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). *Спеціальні (фахові):* СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації

Програмні результати навчання: ПРН4. Демонструвати навички виявлення проблеми та обґрунтування управлінських рішень. ПРН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації. ПРН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами. ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Зміст курсу: Теоретичні основи туropolрейтингу: термінологія та суб'єкти ринку. Турпродукт як комплекс послуг: структура, споживча вартість та життєвий цикл. Проектування та розробка туристичних маршрутів (турів та транстурів). Типологія туристів та особливості формування програм перебування. Організація взаємодії з постачальниками послуг (готелі, заклади харчування). Транспортне забезпечення в організації турів та транстурів. Економічне обґрунтування туру: ціноутворення та калькуляція собівартості. Правові аспекти надання послуг: договірна база, ваучери та страхування. Психологія та мотивація продажу турів: технологія роботи з клієнтом. Новітні ІТ-технології та використання ШІ в організації турів і транстурів.

Методи навчання: Для забезпечення якісного засвоєння теоретичного матеріалу, формування практичних навичок і розвитку критичного мислення здобувачів вищої освіти, під час викладання «Організація турів та транстурів» застосовуються наступні методи навчання:

– методи організації навчально-пізнавальної діяльності студентів: словесні (розповідь, пояснення, бесіда, лекція), наочні (ілюстрації, презентації), практичні (виконання вправ) з використанням засобів дистанційного навчання (інтерактивні комп'ютерні відеоконференції, online консультації на базі освітньої платформи Zoom та месенджерів (Viber, Whats App);

– пояснювально-ілюстративний; частково-пошуковий (евристичний), проблемний виклад навчального матеріалу; активного та інтерактивного навчання (мозковий штурм, навчальна дискусія), ситуаційні завдання (кейси); метод проектів; самостійна робота з науковою і навчально-методичною літературою, електронним навчально-методичним комплексом.

Політика курсу (особливості проведення навчальних занять):

1. Безпека. Оскільки основним пріоритетом в умовах дії воєнного стану залишається Ваша безпека, будь ласка, у разі оголошення повітряної тривоги або ракетних ударів попередьте про це викладача, припиняйте заняття та переходьте в укриття. Якщо немає можливості спуститися в укриття (або його просто немає поблизу), то дотримуйтеся правила двох стін. За можливості повідомте про свій стан після завершення (лекційного або практичного) заняття.

2. Особливості проведення навчальних занять.

– **Лекційні заняття:** основний акцент робиться на теоретичному освітленні ключових питань. За підсумками лекцій здобувачі мають підготувати **конспект основних теоретичних питань** навчального курсу.

– **Практичні заняття:** передбачають усне опрацювання теоретичного матеріалу та **дискусію** за темою, а також **розв'язування практичних задач** (зокрема, ситуативних задач для вивчення основних методів і технологій та прийомів управління персоналом).

– **Самостійна та індивідуальна робота:** підготовка завдань здійснюється у друкованому або електронному вигляді за визначеним шаблоном (формат **Microsoft Word** або **PowerPoint**). Оцінювання передбачає **усне опитування** здобувачів за певною темою та результатами самостійного розв'язування задач протягом практичного заняття або на груповій/індивідуальній консультації.

– **Навчально-методичне забезпечення:** для зручного опрацювання змісту курсу всі навчально-методичні матеріали розміщено на освітній платформі **Moodle** у відповідній вкладці сайту БДПУ.

3. Політика академічної доброчесності, використання інструментів ШІ та професійна етика.

Політика освітньої компоненти «Організація турів та транстурів» **ґрунтується на засадах академічної доброчесності**, прийнятої в Університеті (з відповідним посиланням на документ: [<https://bdpu.org.ua/wp-content/uploads/2025/05/pro-akademichnu-dobrochesnist-u-bdpu.pdf>]).

Під час підготовки до занять та виконання завдань допускається використання інструментів штучного інтелекту відповідно до Політики використання штучного інтелекту в освітньому процесі Бердянського державного педагогічного університету ([https://bdpu.org.ua/wp-content/uploads/2025/09/polityka_vykorystannya_shtuchnogo_intelektu_v_osvitnomu_proczesi_berdyansko_go.pdf]).

Здобувачі вищої освіти зобов'язані:

– надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела;

– забороняється академічний плагіат (оприлюднення результатів, отриманих іншими особами, як власних), фальсифікація, фабрикація, списування;

– забороняється використання додаткових джерел інформації під час оцінювання навчальних досягнень (у тому числі засобами електронного зв'язку), крім тих, що дозволені викладачем;

– у разі використання ідей, розробок, тверджень (цитат), теоретичних відомостей, експериментальних даних інших авторів здобувачі освіти мають надавати відповідні посилання на використані Інтернет-ресурси або інші джерела інформації;

– інструменти ШІ можна використовувати під час підготовки до практичних занять чи самостійної роботи тільки у тому разі, якщо це прописано в політиці до самого завдання. У інших випадках робота буде повернена Вам на доопрацювання.

4. Політика комунікації та зворотного зв'язку.

– **Комунікація з викладачем:** викладачі та всі здобувачі, що вивчають цей курс, зобов'язуються дотримуватись положень університету ([\[https://bdpu.org.ua/normatyvna-baza-bdpu/\]](https://bdpu.org.ua/normatyvna-baza-bdpu/)) та розуміють, що за їх порушення несуть особисту відповідальність. Здобувачі можуть звертатися до викладача (**Швачко Вікторії Анатоліївни**) для консультацій через корпоративну пошту, Moodle або месенджери. Зворотний зв'язок надається протягом робочого часу (з 9:00 до 18:00).

– **Консультації:** графік консультацій – індивідуально, із застосуванням дистанційних технологій.

– **Відвідування:** регулярна присутність на заняттях (особисто або онлайн) є важливим чинником успішного засвоєння матеріалу. Підготовка до практичних занять передбачає усне опрацювання теоретичних питань та виконання практичних завдань, оприлюднених заздалегідь. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Пропуски занять можуть призвести до необхідності відпрацювання матеріалу під час консультацій.

Дедлайни. Дедлайни для здачі практичних завдань будуть вказані в розкладі курсу на платформі Moodle (<https://edu.bdpu.org/course/view.php?id=259>). Прошу вас дотримуватися цих дедлайнів. Завдання, які подаються після встановленого терміну, можуть не бути прийняті, якщо не було надано попереднього повідомлення про можливий зміщений дедлайн.

Політика курсу може бути доповнена з урахуванням пропозицій здобувачів вищої освіти.

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність: технічне, програмне або платформи/вебсервіси (Zoom, Moodle, ChatGPT, Gemini, NotebookLM, Canva, репозитарій та ін.); наочність (мультимедійні презентації, платформи або вебсервіси).

Система оцінювання та вимоги: підсумкова рейтингова оцінка з курсу не може перевищувати 100 балів та розподіляється наступним чином: заходи поточного контролю min 50 - max 75 балів. За кожну тему здобувач вищої освіти отримує певні бали, згідно таблиці (в залежності від складності). Загальний бал складається з балів, отриманих за теоретичну відповідь, самостійне виконання практичних та індивідуальних завдань з урахуванням прострочень і виправлень, індивідуальної роботи та виконання підсумкового тестування (залік) max 25 балів.

Оцінювання проводиться за такими критеріями: 1) розуміння теорії та методології: глибина знань концепцій туроперейтингу та проектування транс турів; 2) засвоєння фактичного матеріалу: знання структури турпаketу, нормативно-правової бази та особливостей взаємодії з готелями; 3) робота з джерелами: використання рекомендованої літератури та сучасних ресурсів; 4) логіка та стиль викладу: чіткість, послідовність та аргументованість у письмових проектах турів; 5) самостійність та академічна доброчесність: відсутність плагіату, коректне використання ШІ (тільки якщо дозволено інструкцією до завдання); 6) систематичність: регулярність роботи протягом семестру та дотримання дедлайнів на платформі Moodle; 7) комунікаційні навички (СК11, ПРН11): здатність до ефективної професійної комунікації та роботи в команді; 8) креативність (ЗК12): здатність генерувати нові ідеї при створенні унікальних туристичних маршрутів; 9) використання технологій (ПРН13): вміння використовувати ІТ-інструменти та ШІ для оптимізації процесів в туроперейтингу; 10) обґрунтування рішень (ПРН4): здатність ідентифікувати проблеми в організації туру та пропонувати шляхи їх розв'язання; 11) аналітичні здібності: вміння розраховувати собівартість туру та оцінювати його економічну ефективність.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру та включає оцінювання наступних видів робіт:

1. Письмові та усні відповіді під час практичних занять (до 2 балів за кожну тему):
 - 2 бали: повне і глибоке розуміння теоретичного матеріалу, чіткі та обґрунтовані відповіді, активна участь в обговоренні, вміння застосовувати знання для аналізу ситуацій у сфері готельного, курортного та туристичного сервісу.
 - 1 бал: достатнє розуміння теорії, в основному правильні відповіді, але присутні незначні неточності або неповні відповіді щодо технології формування турпродукту.
 - 0 балів: недостатнє розуміння матеріалу, поверхові або неправильні відповіді, пасивність на занятті.
2. Виконання завдань за результатами самостійної роботи (до 4 балів за кожне завдання):
 - 3-4 бали: самостійне, якісне та своєчасне виконання завдання (наприклад, розробка маршруту чи калькуляція туру), демонстрація глибокого розуміння матеріалу, чітке представлення результатів.
 - 1-2 бали: в основному правильне виконання, але присутні технічні помилки в розрахунках або недоліки в оформленні. Незначне порушення дедлайнів.
 - 0 балів: завдання не виконано, виконано з суттєвими помилками або виявлено плагіат.
3. Виконання індивідуальних завдань (до 1 балу за кожне завдання):
 - 1 бал: самостійне та вчасне виконання індивідуального завдання (кейс-стаді, аналіз ринку постачальників) відповідно до вимог.
 - 0 балів: завдання не виконано або виконано неякісно.

За потреби виправлення поточних оцінок перескладання відбувається у формі усної співбесіди.

Підсумкове тестування проводиться на платформі MOODLE у встановлений термін та оцінює рівень засвоєння ключових тем курсу. Оцінка за тестування залежить від кількості правильних відповідей.

Здобувачі освіти, які отримали незадовільну підсумкову оцінку мають право на перескладання у встановлені терміни.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Поточне оцінювання та самостійна робота										Підсумкове оцінювання	Сума (Залік)
М 1			М 2			М 3		М 4			
ЗМ1	ЗМ 2	ЗМ3	ЗМ 4	ЗМ5	ЗМ 6	ЗМ 7	ЗМ 8	ЗМ9	ЗМ10		
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10		
7	7	10	7	7	8	8	7	7	7	25	100

За підсумками навчання за семестр здобувач вищої освіти може отримати 100 балів із розрахунку: 50 балів за поточне оцінювання, 25 – підсумковий контроль (у формі тесту).

Підсумкова кількість балів визначається за формулою:

$$K = T1 + T2 + T3 + T4 + T5 + \dots + T10 + ПК = 100,$$

де K – загальна кількість балів,

T1, T2, T3, T4, T5, T10 – кількість балів за темами,

ПК – кількість балів за підсумковий контроль.

№ теми	Кількість балів				
	Відповіді (усні та письмові)	Сам. робота	Практична робота	Інд. робота	Разом
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Змістовий модуль 1.					
Тема 1.	0-2	0-1	0-3	0-1	0-7
Разом за змістовим модулем 1	0-2	0-1	0-3	0-1	
Змістовий модуль 2.					
Тема 2.	0-2	0-1	0-3	0-1	0-7
Разом за змістовим модулем 2	0-2	0-1	0-3	0-1	
Змістовий модуль 3.					
Тема 3.	0-2	0-1	0-6	0-1	0-10
Разом за змістовим модулем 3	0-2	0-1	0-6	0-1	
Змістовий модуль 4.					
Тема 4.	0-2	0-1	0-3	0-1	0-7
Разом за змістовим модулем 4	0-2	0-1	0-3	0-1	
Змістовий модуль 5.					
Тема 5.	0-2	0-1	0-3	0-1	0-7
Разом за змістовим модулем 5	0-2	0-1	0-3	0-1	
Змістовий модуль 6.					
Тема 6.	0-2	0-1	0-4	0-1	0-8
Разом за змістовим модулем 6	0-2	0-1	0-4	0-1	
Змістовий модуль 7.					
Тема 7.	0-2	0-1	0-4	0-1	0-8
Разом за змістовим модулем 7	0-2	0-1	0-4	0-1	
Змістовий модуль 8.					
Тема 8.	0-2	0-1	0-3	0-1	0-7
Разом за змістовим модулем 8	0-2	0-1	0-3	0-1	
Змістовий модуль 9.					
Тема 9.	0-2	0-1	0-3	0-1	0-7
Разом за змістовим модулем 9	0-2	0-1	0-3	0-1	
Змістовий модуль 10.					
Тема 10.	0-2	0-1	0-3	0-1	0-7
Разом за змістовим модулем 10	0-2	0-1	0-3	0-1	
Разом за змістовні модулі	0-10	0-10	0-20	0-10	0-75
Підсумкове тестування					0-25
Всього (ЕКЗАМЕН)					0-100

Шкала оцінювання

Для оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти застосовується внутрішня університетська шкала. Мінімальний пороговий рівень оцінки з освітньої компоненти є єдиним в Університеті, не залежить від форм і методів оцінювання, складає 50 балів.

Оцінка за бальною шкалою, що використовується в Університеті	Оцінка за шкалою ЄКТС
90-100	A
78-89	B
65-77	C
58-64	D
50-57	E
35-49	FX (з можливістю повторного складання)
1-34	F (з обов'язковим повторним вивченням ОК)

Список рекомендованих джерел

Основні

1. Баєв В. В. Основи туropolерейтингу : навч. посіб. Київ : ДП «Вид. дім «Персонал», 2016. 156 с.
2. Брич В. Я., Гарбера О. Є., Гугул О. Я. Туropolерейтинг : підручник / за заг. ред. В. Я. Брича. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 440 с.
3. Джинджоян В. В., Горожанкіна Н. А., Бойко З. В. Основи туризмознавства : навч. посіб. Київ : Видавець ФО-П Піча Ю. В., 2022. 246 с.
4. Любіцева О. О. Методика розробки турів : навч. посіб. 2-ге вид., перероб. та допов. Київ : Альтерпрес, 2008. 300 с.
5. Мальська М. П., Худо В. В. Туристичний бізнес: теорія та практика : підручник. 2-ге вид., перероб. та допов. Київ : Центр учбової літератури, 2021. 366 с.
6. Михайліченко Г. І. Туropolерейтинг : підручник. Київ : ЦІТ КНТЕУ, 2018. 304 с.
7. Організація туризму : навч. посіб. / уклад. О. М. Перепелюк. Умань : Візаві, 2022. 128 с.
8. Писаревський І. М., Тонкошкур М. В. Планування та організація туристських маршрутів. Харків : ХНАГХ, 2009. 312 с.
9. Туropolерейтинг: у питаннях та відповідях : навч. посіб. / Г. П. Щука. Берегове : ЗУІ, 2023. 99 с.
10. Шаповал В. М., Юрчишина Л. І. Туropolерейтинг : конспект лекцій. Дніпро : НТУ «ДП», 2021. 77 с.

Додаткові

11. Аріон О. В. Організація транспортного обслуговування туристів : навч. посіб. Київ : Альтерпрес, 2018. 191 с.
12. Бабич Ю. П., Примак Т. Ю. Сучасні методи просування та стимулювання збуту туристичних продуктів за допомогою соціальних мереж. *Економіка та суспільство*. 2020. № 22. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/view/131/126>.
13. Богатирьова Г. А. та ін. Організація туристичної діяльності: методика та практика : навч. посіб. Кривий Ріг : ДонНУЕТ, 2020. 159 с.
14. Ведмідь Н. І., Михайліченко Г. І. Курортний туropolерейтинг : опорний конспект лекцій. Київ : КНТЕУ, 2016. 202 с.
15. Гаврилюк А. М. Державна політика у сфері туризму в Україні: соціогуманітарний вимір : монографія. Київ : Видавництво Ліра-К, 2020. 428 с.
16. Гапоненко Г. І., Парфіненко А. Ю., Шамара І. М. Організація сільського зеленого туризму : підручник. Суми : Університетська книга, 2021. 300 с.
17. Гуменюк Г. М., Копилець Д. М., Дівнич О. С. Організація туристичних подорожей : навч. посіб. Івано-Франківськ : ПНУ ім. В. Стефаника, 2025. 252 с.
18. Економічний аналіз туристичних підприємств : підручник / В. В. Тарасова та ін. Житомир : ЖНАЕУ, 2019. 371 с.

19. Кучер П., Никига О. та ін. Організація туристичних подорожей : навч.-метод. посіб. Львів : ЛДУФК ім. Івана Боберського, 2024. 136 с.
20. Музеєзнавство та організація екскурсійної діяльності : навч. посіб. Одеса : МГУ, 2024. 141 с.
URL: <https://hdl.handle.net/11300/28883>.
21. Стандартизація, сертифікація та ліцензування в туристичній діяльності : підручник / В. В. Тарасова та ін. Житомир : ЖНАЕУ, 2018. 372 с.
22. Сукач М. К., Скопень М. М. Інформаційні системи і технології в готельно-ресторанному та туристичному бізнесі : підручник. Київ : Ліра-К, 2018. 763 с.
23. Ткаченко Т. І., Козловський Є. В. Особливості встановлення договірних відносин туристичного оператора з постачальниками послуг, агентами та партнерами. Економіка & держава. 2018. № 5. С. 85–88.

Інформаційні ресурси

24. Державне агентство розвитку туризму України (ДАРТ) : офіційний сайт. URL: <https://www.tourism.gov.ua>.
25. Законодавство України : база даних Верховної Ради України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>.
26. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.
27. Портал «Менеджмент в Україні». URL: <http://www.management.com.ua>