



Силабус
Англійська мова
2023-2024 навчальний рік

Освітня програма	«Середня освіта (Англійська мова та література)»
Спеціальність	014 Середня освіта
Предметна спеціальність	014.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови))
Спеціалізація	014.021 Англійська мова та зарубіжна література
Галузь знань	01 Освіта / Педагогіка
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова

Викладач	Ірина ШКОЛА
Кафедра	іноземних мов і методики викладання
Посилання на сайт	http://bdpu.org/faculties/ffsk/structure-ffsk/kaf-in-mov/composition-kaf-in-mov/shkola/
Контактний телефон	+380 66 476 01 23
Е-mail викладача	ireneshkola@gmail.com
Графік консультацій	вівторок, 11.00-12.00

Обсяг курсу на поточний навчальний рік:

Кількість кредитів / годин	Форма навчання	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Звітність
14/ 420 год.	очна (денна)		70 год.	140 год.	екзамен
7 / 210 год.			70 год.	140 год.	
7/ 210 год.			заочна (дистанційна)	18 год. 18 год.	

Семестр: осінній

Мова навчання: англійська

Ключові слова: англійська мова, граматики англійської мови, аудіювання, читання, письмо, говоріння

Метою курсу «Англійська мова» є формування в студентів комунікативної компетентності, що передбачає оволодіння англійською мовою як засобом комунікації в усній і письмовій формах в соціально-побутовій, соціально-культурній та професійній сферах на основі здобутих знань про систему англійської мови, особливості функціонування мовних конструкцій, моделей та структур, сформованих мовленнєвих, навчальних, когнітивних умінь і навичок та комунікативних стратегій.

Предметом навчальної дисципліни є сукупність мовних та мовленнєвих знань, навичок та умінь, необхідних для формування іншомовної комунікативної компетентності у професійній та соціально-побутовій сферах.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Англійська мова», є вдосконалення вмінь і навичок практичного володіння англійською мовою; завершення оволодіння граматичним аспектом усної та письмової форми, фонетичним аспектом і подальше розширення словникового запасу відповідно до тематики, передбаченою програмою, що допомагає вдосконалити навички і вміння практичного володіння мовою в її усній і письмовій формах; навчання більш глибокому розумінню оригінального тексту та розширення загального кругозору студентів, отримання ними глибоких знань в галузі культурної спадщини мови, що вивчається.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен **знати:**

- типові мовленнєві конструкції: talking about language and language learning, talking about differences between men women, practice common collocations with take, get and go, expressing sympathy, talking about Movies and conspiracy theories, requesting services, discussing important things in life, expressing opinions on news events, spreading the news, introducing people, making plans, discussing weekends activities and holiday experiences, accepting / refusing invitations, suggesting solutions to improve smth in the future, complaining, offering solutions to problems, expressing hesitation, explaining misunderstanding, talking about personal qualities, discussing ways to find a good job, giving advice, making an appointment, talking about tech solutions and inventions, discussing pros and cons of using computers, discussing effects of modern technology on our lives, discussing emotions, giving instructions.

- приблизно 1500 лексичних одиниць;

- граматичні явища: questions forms, types of sentences, subject, predicate, present tenses, formal and informal two-word responses, prepositions, past tenses, future tenses, modal verbs, simple sentence, secondary parts of the sentence, the noun, the adjective, conditionals, degrees of comparison, the adverb, compound and complex sentences, phrasal verbs;

- принципи написання: mails (informal, semi-formal, formal, requesting information, making complaints); a set of rules, an essay providing solutions to problems, an informal email describing a personal problem, a for and against essay, a news report, an opinion essay, famous people's profiles, an advertisement / email, an informal letter describing a house for rent.

вміти:

- аудіювання: розуміти стандартну чітку вимову та стандартний акцент і комунікативно реагувати на загальні повідомлення та конкретні деталі в таких типах текстів: оповідання; описи; діалоги; телевізійні новини, радіо передачі; програми про сучасні події в межах вивченого лексичного та граматичного матеріалу;

- говоріння: висловлюватися монологічно та діалогічно з використанням вивченої лексики та граматичного матеріалу за темами курсу

- читання: розуміти та комунікативно реагувати на інформацію в межах вивченого матеріалу, що представлена такими типами текстів: оповідання та описи; листи; газетні статті та повідомлення; оригінальні художні тексти, відібрані відповідно до рівня володіння мовою;

- граматики та лексики: правильно застосовувати правила граматики та лексичний матеріал у межах вивченої тематики в усній та письмовій формах;

- письмо: презентувати в письмовій формі такі види текстів: letters, emails (informal, semi-formal, formal, requesting information, making complaints); personal descriptions, an essay providing solutions to problems, an informal email describing a personal problem, a for and against essay, a news report, an opinion essay, famous people's profiles, an advertisement / email, an informal letter describing plans for the future.

Основні результати навчання і компетентності згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми:

Компетентності, якими повинен оволодіти здобувач	Програмні результати навчання
<p>ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою в професійній діяльності як усно, так і письмово, комунікувати іноземною мовою за предметною спеціальністю.</p> <p>ЗК4. Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, здійснювати пошук, аналіз та обробку інформації з різних джерел, ефективно використовувати цифрові ресурси та технології в освітньому процесі.</p> <p>ПК 1. Здатність застосовувати досягнення сучасної методичної і філологічної наук, освітніх концепцій у процесі навчання іноземної мови і зарубіжної літератури в закладі середньої освіти.</p> <p>ПК 5. Здатність визначати комунікативну, пізнавальну, номінативну, емоційно-експресивну та інші функції мови, характеризувати мовні та мовленнєві одиниці у порівнянні з одиницями рідної мови.</p> <p>ПК 7. Здатність дотримуватися сучасних норм іноземної мови в усній та писемній професійній та міжособистісній комунікації з урахуванням комунікативної ситуації та комунікативного завдання відповідно до етичних і моральних норм поведінки, прийнятих в іншомовному середовищі.</p> <p>РН2. Демонструвати вміння навчати учнів державною та іноземною мовами; формувати та розвивати їх мовно-комунікативні уміння і навички засобами навчального предмета та інтегрованого навчання.</p> <p>РН8. <i>Спілкуватися</i> державною мовою в професійній діяльності як усно, так і письмово, <i>комунікувати</i> іноземною мовою за предметною спеціальністю, висловлювати обґрунтовані твердження.</p> <p>РН9. <i>Застосовувати</i> сучасні інформаційно-комунікаційні та цифрові технології у професійній діяльності.</p> <p>РН 10. <i>Демонструвати</i> володіння сучасними технологіями пошуку наукової інформації для самоосвіти та застосування її у професійній</p>	<p>ПРН 5. <i>Уміти</i> здійснювати міжкультурну комунікацію і долати міжкультурні бар'єри на основі знання особливостей, цінностей, властивих культурам країн мов, що вивчаються, а також знання світоглядних засад, ментальних особливостей та онтологічних характеристик української культури.</p> <p>ПРН 7. <i>Демонструвати</i> володіння іншомовною комунікативною компетентністю відповідно до Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти в усіх видах усного і писемного спілкування.</p> <p>ПРН 8. <i>Аналізувати</i> мовні одиниці, <i>визначати</i> їхню взаємодію та <i>характеризувати</i> мовні явища і процеси, що їх зумовлюють, <i>пояснювати</i> мовний і мовленнєвий матеріал, <i>вміти</i> самому і <i>навчати</i> учнів користуватися словниками різних типів.</p> <p>ПРН 9. <i>Аналізує, коментує, реферує і перекладає</i> тексти різних стилів і тематики, демонструючи лексичну, граматичну і стилістичну компетентності.</p>

Зміст курсу:**1-2 семестр (осінній, весняний)**

Theme 1. Identity. Revision. Speaking: talking about important dates in your life and about differences between men and women. Job interview. Personal Description. Vocabulary: words related to learning languages, interview advice, relationships. Grammar: question forms, review of verb tenses. Reading: About bilingualism. Listening: set of instructions to do the test. Writing: emails of introduction, formal and informal emails.

Theme 2. Tales. Speaking: talking about Hollywood versus history, keeping up with the news, telling the true story or a lie. Vocabulary: types of story, the news, say/tell, prepositions. Grammar: present perfect and past simple, narrative tenses. Reading: article about conspiracy theories, text about lying. Listening: radio programs about films, BBC drama about an art thief, news. Writing: a news report, learn to use time linkers, a newspaper article.

Theme 3 Future. Speaking: discussing the plans or arrangements, talking about predictions, explaining misunderstanding, interviews. Vocabulary: words related to organization, future time markers, misunderstanding. Grammar: future tenses. Reading: an article about the future. Listening: people discussing making plans, a BBC documentary about the rise of YouTube, interviews. Writing: messages, proposals.

Theme 4. Jobs. Speaking: discussing how important becoming a millionaire is for you, talking about past habits, participating in a meeting, talking about your dream job. Vocabulary: personal qualities, confusing words, words related to business, extreme adjectives. Grammar: modal verbs must/have to/should, used to/would, reaching agreement. Listening: listen to people describing dream jobs gone wrong, listen to people making decisions in a meeting, BBC video about a man's first day in a new job. Reading: the article about millionaires, a covering letter. Writing: a covering letter, learn to organize your ideas, and write about your daily routine.

Theme 5. Solutions. Speaking: talking about inventions over the last 100 years, present/answer questions on your area of expertise, explaining/solving problems, talking about the ways of problem solving, polite requests, learn to respond to requests. Vocabulary: words related to technology, and information. Reading: read about some low technology solutions, read a book review. Grammar: comparatives and superlatives, question tags, polite requests. Listening: listen to people answering difficult questions, BBC video about a race between a car and two people. Writing: an advantages/disadvantages of smth., an advertisement.

Theme 6. Emotions. Speaking: talking about emotions, discussing what you would do in different situations, giving and responding to news, talking about memorable moments. Vocabulary: words related to life events, ing/ed adjectives, verb-noun collocations. Reading: read about basic emotions, about the BBC program "The People Watchers", about good ways to give bad news. Grammar: real conditionals, hypothetical conditional: present, future. Listening: listen to a radio show about therapies, and listen to conversations where people hear the news. Writing: an email advice, learning to qualify what you say, a website entry.

Theme 7. Success. Speaking: talking about success, about your abilities, giving/clarifying opinions, describing an achievement. Vocabulary: words related to success, abilities, qualifications, and verb phrases. Reading: read a biographical text, read about three job candidates. Grammar: present perfect simple versus continuous, present and past ability. Listening: listen to a radio program about success, listen to conversations about memory, listen to a discussion about intelligence. Writing: a summary, an internet post.

Theme 8. Communities. Speaking: describing you neighborhood, comparing real-world and online activities, discussing social situations. Vocabulary: compound nouns, internet, welcoming.

Reading: read an article about neighbours, read about the rise of You Tube. Grammar: articles and quantifiers, relative clauses. Listening: description of online communities, listen to people describing guest/host experience. Writing: write a website review, write a web advert.

Theme 9. History. Speaking: describing you neighborhood, comparing real-world and online activities, discussing social situations. Vocabulary: history, periods of time, collocations. Reading: read about important moments in history, read about time travel, read a quiz about famous people in history. Grammar: hypothetical conditional, active versus passive. Listening: listen to descriptions of past decades, listen to people doing a quiz about famous people in history. Writing: write a short essay, write a wiki entry.

Theme 10. World. Speaking: giving advice/warnings, describing ideas for reducing plastic waste, recommend a city for food, asking for/giving travel advice, talking about an endangered place. Vocabulary: the environment, word building prefixes, reporting verbs, airports. Reading: read about a man who tried to live ethically for a year, read advice about what not to do in an airport. Grammar: reports speech, verb patterns. Listening: listen to descriptions of world's best food cities, listen to people giving advice/warnings, watch a BBC documentary about the Arctic's melting ice caps. Writing: write a restaurant review, write an email campaigning for action.

Методи навчання:

Словесні: пояснення, розповідь, бесіда (вступна, бесіда-повідомлення, бесіда-повторення, репродуктивна, евристична, катехізисна).

Наочні: ілюстрування, демонстрування.

Практичні: практичні вправи, практичні роботи, дослідні роботи.

За характером пізнавальної діяльності: пояснювально-ілюстративні, репродуктивні, проблемного викладу, частково-пошукові, дослідницькі.

Методи стимулювання навчальної діяльності:

Навчальна дискусія; мозковий штурм, пізнавальні ігри, метод проблемних ситуацій.

Політика курсу (особливості проведення навчальних занять): від студента очікується здатність відповідати на питання за вивченим матеріалом, обговорення дискусійних питань, активна участь у практичних заняттях та виконання самостійної роботи.

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність: персональний комп'ютер, проєктор, екран/інтерактивна дошка.

Система оцінювання та вимоги: оцінювання знань студентів здійснюється на основі результатів поточного контролю. Підсумкова оцінка є сумою балів набраних під час поточного контролю і вираховується за 100-бальною шкалою.

Таблиця 1. Розподіл набраних студентом балів під час поточного контролю

Види робіт	Кількість набраних балів						
	незадовільно	незадовільно	задовільно	задовільно	добре	добре	відмінно
	1-17	18-25	26-29	30-32	33-39	40-45	46-50
	F	FX	E	D	C	B	A
	не зараховано			зараховано			
Тема 1							
Практичне заняття 1	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 2	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 3	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 4	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1

Практичне заняття 5	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 6	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 7	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 8	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 9	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 10	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Самостійна робота тема 1	1	1,5	1,7	1,9	2,5	2,7	3
Практичне заняття 11	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 12	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 13	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 14	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 15	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Самостійна робота тема 2	1	1,5	1,7	1,9	2,5	2,7	3
Практичне заняття 16	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 17	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 18	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 19	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 20	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Самостійна робота тема 3	1	0,5	0,6	1,9	2,5	2,7	3
Практичне заняття 21	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 22	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 23	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 24	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 25	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Самостійна робота тема 4	1	1,5	1,7	1,9	2,5	2,7	3
Практичне заняття 26	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 27	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 28	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 29	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 30	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 31	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 32	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 33	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 34	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Практичне заняття 35	0,35	0,5	0,6	0,65	0,75	0,9	1
Самостійна робота тема 5	1	1,5	1,7	1,9	2,5	2,7	3
							50

**Таблиця 2 Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах
(1-й рік навчання)**

Вид контролю	Максимальна	Частина	Підсумкова
--------------	-------------	---------	------------

	вага поточного та підсумкового контролю у балах	підсумкової оцінки у балах	оцінка
Поточний контроль		50	100
Практичні заняття	50		
Підсумковий контроль		50	
Екзамен:			
аудіювання (25%)	15		
читання (30%)	17,5		
письмо (25%)	12,5		
говоріння (20%)	10		

Таблиця 3. Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Таблиця 9.5. Внутрішня університетська шкала оцінювання

Шкала оцінювання, що використовується в університеті	Шкала оцінювання ЄКТС
90-100	A
78-89	B
65-77	C
58-64	D
50-57	E
35-49	FX (з можливістю повторного складання)
1-34	F (з обов'язковим повторним вивченням ОК)

Список рекомендованих джерел:

Основні

1. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition Intermediate: Student's Book., Pearson Education Limited, 2018. 174 p.
2. Antonia Clare, JJ. Wilson, Stephanie Dimond-Bayir. Speakout 2nd edition Intermediate: Work Book. Pearson Education Limited, 2018. 96 p.
3. Dooley J., Evans V. Grammarway 4. Express Publishing, 2015. 278 p.

Додаткові

1. Джером К. Джером Троє у човні=Three man in a boat Jerome K. Jerome Київ, 2016. 160 с.
2. Книга для самостійного читання: Oskar Wilde Happy prince: Книга для читання англійською мовою для студентів I курсу спеціальності "Переклад". Вінниця, 2010. 296 с.
3. Arthur Conan Doyle Sherlock Holmes: Книга для читання англійською мовою для студентів I курсу. Arthur Conan Doyle. Київ, 2019. 160 с.
4. Evans V. Round-up 4: English Grammar Practice. Pearson Education Limited, 2008. 190 p.

5. Gilberd Elizabeth. Eat, Pray, Love. New York, 2006. 352 p.
6. Hudson J. Solutions. Intermediate: Student's book. Oxford: Oxford University Press, 2012. 138 p.
7. Longman Dictionary of English Language and Culture. Pearson Education Limited, 2000. 560 p.
8. Maris A. New Headway Intermediate Tests. London: Oxford University Press, 2008. 47 p.
9. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: upper-intermediate and advances. Cambridge University Press, 2017. 280 p.
10. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: upper-intermediate and advances. Cambridge University Press, 1999. 296 p.
11. Murphy R. English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students. Cambridge University Press, 2002. 327 p.
12. Prodromou L. Grammar and Vocabulary for First Certificate. Longman, 2004. 320 p.
13. Reading: Gilberd Elizabeth. Eat, Pray, Love. New York: Penguin Group, 2006. 352 p.

Компакт-диски

1. Speakout 2nd edition Intermediate: Student's Book: CD.
2. Speakout 2nd edition Intermediate: Work Book: CD.
3. Speakout 2nd edition Intermediate: Extra listening: CD.
4. Speakout 2nd edition Intermediate: Extra vocabulary: CD

Інформаційні ресурси

1. BBC [Learning English. Pronunciation. URL: https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/features/pronunciation](https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/features/pronunciation) (Last accessed 20.10.2020).
2. Close up B2. Student book video. URL: <https://www.eltcloseup.com/b2-student-zone/b2-student-book-video> (дата звернення: 10.01.2019).
3. Life. Student's Book and Workbook Audio. URL: https://www.ngllife.com/content/students-book-and-workbook-audio?_ga=2.141235959.47392203.1621186130-882740672.1616951292 (дата звернення: 10.01.2019).
4. Slang dictionary. URL: <https://www.urbandictionary.com> (дата звернення: 10.01.2019).
5. The world's leading online source for definitions and word origins. URL: <https://www.dictionary.com> (дата звернення: 10.05.2021).

Онлайн курси з вивчення англійської мови

1. Британська платформа цифрової освіти FutureLearn. URL: <https://www.futurelearn.com/subjects/language-courses/learn-english>
2. British Council Learn English Online courses. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/online-courses>
3. Інтернет платформа масових відкритих інтерактивних курсів EdX. English Courses. URL: <https://www.edx.org/learn/english>
4. Український громадський портал масових відкритих онлайн курсів Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua/courses-catalog/english>
5. Інтернет платформа масових відкритих інтерактивних курсів Coursera <https://www.coursera.org/courses?query=english%20pronunciation>

