



Силабус
навчальної дисципліни
Комунікативний курс німецької мови
2025-2026 навчальний рік

Освітня програма	«Філологія (германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська, друга – німецька)»
Спеціальність	035 Філологія
Спеціалізація	035.041 германські мови та літератури (переклад включно), перша - англійська
Галузь знань	03 Гуманітарні науки
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	вибіркова
Викладач	Дмитро ПОБЕРЕЖНИЙ
Кафедра	іноземних мов і методики викладання
Посилання на сайт	https://bdpu.org.ua/teachers/poberezhnyj-dmytro-olegovych
Контактний телефон	+380 98 886 04 82
Е-mail викладача	worklghtbm@gmail.com
Графік консультацій	вівторок, 11.00-12.00

Обсяг курсу на поточний навчальний рік:

Кількість кредитів / годин	Форма навчання	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Звітність
5/ 150 год.	очна (денна)	-	50 год.	100 год.	залік
5/150 год.	заочна	-	12	138	залік

Семестр: весняний

Мова навчання: німецька, українська

Ключові слова: communication, speaking, listening, critical thinking.

Метою курсу є вдосконалення комунікативної компетентності через аудіювання та говоріння, а також формування критичного мислення, що необхідно для досягнення здобувачами вищої освіти академічних та індивідуальних цілей.

Предметом навчальної дисципліни є навчальної дисципліни є комунікаційні та презентаційні стратегії, що базуються на аналізі та обговоренні дискусійних тем, зокрема представлених на платформі TEDx.

Основні результати навчання і компетентності згідно з вимогами освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми:

СК 06 Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

СК 12 Здатність до організації ділової комунікації.

ПРН 01 Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.

ПРН 06 Використовувати інформаційні й комунікаційні технології для вирішення складних спеціалізованих задач і проблем професійної діяльності.

ПРН 14 Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

Зміст курсу:

Modul 1: Sprache

Thema: „Aus diesem Grund kam es zu einem Missverständnis.“

Kommunikation: Missverständnisse aufklären; Fragen stellen und sicherstellen, dass alles verstanden wird.

Grammatik: Konjunktionen und Adverbien (Konsequenzen und Gründe): darum, deshalb, daher, aus diesem Grund, nämlich; Präposition: wegen + Genitiv

Wortschatz: Wörter mit mehreren Bedeutungen; Sprache

Modul 2: Weiterbildung

Thema: „Die Teilnahme erfolgt auf eigene Gefahr.“

Kommunikation: Etwas empfehlen; Lesekursprogramme; Angebote für Schreibkurse.

Grammatik: Partizip Präsens und Perfekt als Adjektive: faszinierende Einblicke, versteckte Talente.

Wortschatz: Weiterbildung

Modul 3: Bewerbungen

Thema: „Schön, dass Sie hier sind.“

Kommunikation: Vorstellungsgespräche; Stellenanzeigen und Bewerbungsschreiben lesen; Bewerbungsschreiben verfassen.

Grammatik: Zweiteilige Konjunktionen: *nicht nur ... sondern auch, sowohl ... als auch.*

Wortschatz: Bewerbung

Modul 4: Jugend und Erinnerungen

Thema: " Wir brauchten uns um nichts zu kümmern."

Kommunikation: Jugenderfahrungen; Bedeutung zum Ausdruck bringen; auf Geschichten reagieren.

Grammatik: *nicht/nur brauchen + Infinitiv mit zu.*

Wortschatz: Erinnerungen und Beziehungen

Modul 5: Biografien

Thema: " Schau dir das an! Das ist wunderschön."

Kommunikation: Eine Lebensgeschichte nacherzählen; Biografien lesen/schreiben.

Grammatik: Ausdrücke mit *es.*

Wortschatz: Kunst und Malerei

Modul 6: Politik und Gesellschaft

Thema: " Ich halte nicht viel davon.."

Kommunikation: Berichte anhören; Diskutieren; Umfragen lesen.

Grammatik: Zweiteilige Konjunktionen: *weder ... noch, entweder ... oder, zwar ... aber.*

Wortschatz: Politik und Gesellschaft

Modul 7: Tourismus

Thema: " Je älter ich wurde, desto mehr..."

Kommunikation: Präsentationen auf einer Pressekonferenz; Eine Präsentation halten und Nachfragen stellen.

Grammatik: Zweiteilige Konjunktion: *je ... desto/umso*; Modal particles: *denn, doch, eigentlich, ja.*

Wortschatz: Landschaft und Tourismus

Modul 8: Regeln

Thema: " Die anderen werden es dir danken.!"

Kommunikation: Regeln besprechen; Sachtexte und Hausordnung lesen; Gästebucheinträge.

Grammatik: Konjunktionen: *indem, sodass.*

Wortschatz: In den Bergen

Modul 9: Konzerte und Veranstaltungen

Thema: " Viel Übung ist im Vorfeld erforderlich.."

Kommunikation: Radiointerviews anhören; Werbung machen; Werbetexte schreiben; Blogs lesen.

Grammatik: Lokale und temporale Präpositionen: *innerhalb, außerhalb, um ... herum, an/am ... entlang*; Passiv Präsens mit Modalverben.

Wortschatz: Konzerte und Veranstaltungen

Modul 10: Geschichte

Thema: " Die Demokratie wurde in der BRD eingeführt."

Kommunikation: Audioguides zu historischen Ereignissen anhören; Wünsche/Ideen äußern; Ereignisse zusammenfassen.

Grammatik: Passive Perfect: *ist eingeführt worden*; Passive Preterite: *wurde eingeführt*.

Wortschatz: Geschichte

Modul 11: Umwelt und Klima

Thema: " Radfahren ist 'in'."

Kommunikation: Zustimmung ausdrücken; nachfragen und Gleichgültigkeit bekunden; Interviews lesen.

Grammatik: Konjunktionen: *(an)statt/ohne ... zu, (an)statt/ohne dass*.

Wortschatz: Umwelt und Klima

Modul 12: Zukunftsvisionen

Thema: " Damit werden gleich mehrere Probleme gelöst.."

Kommunikation: Überzeugung ausdrücken; Zeitschriftentexte lesen.

Grammatik: Konjunktionen: *damit, um ... zu, als ob*.

Wortschatz: Zukunftsvisionen

Modul 13. TEDx: Wiederholung.

Політика курсу (особливості проведення навчальних занять): від студента очікується здатність відповідати на запитання за вивченим матеріалом, обговорювати дискусійні питання, виконувати практичні завдання та завдання для самостійної роботи; обов'язкове дотримання академічної доброчесності студентами («Кодекс доброчесності університетської спільноти Бердянського державного педагогічного університету» (https://bdpu.org.ua/wpcontent/uploads/2025/11/kodeks_dobrochesnosti_universytetskoyi_spilnoty_bdpu1.pdf)), а саме: самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни; посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

Політика використання штучного інтелекту визначається положенням БДПУ (https://bdpu.org.ua/wpcontent/uploads/2025/09/polityka_vykorystannya_shtuchnogo_intelektu_v_osvitnom_u_procesi_berdyanskogo.pdf), зокрема при підготовці до практичних занять дозволено часткове використання ШІ для структурування матеріалу, підготовки презентацій, перекладання джерел з інших мов, забороняється копіювання та генерація неправдивих фактів, забороняється використовувати в контрольованому середовищі під час проведення екзамену.

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність: персональний комп'ютер, проектор, екран/інтерактивна дошка, навчальні та аутентичні відео та аудіо матеріали.

Система оцінювання та вимоги: оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється відповідно до «Положення про порядок оцінювання знань здобувачів» у Бердянському державному педагогічному університеті.

Підсумковий рейтинг з навчальної дисципліни – це сума рейтингової оцінки за результатами поточної успішності здобувачів вищої освіти (сума балів за поточну роботу на практичних заняттях і балів за самостійну роботу).

За весь курс здобувач отримує максимум 100 балів (підсумкова оцінка). До їх складу входять:

60 балів – поточний контроль успішності на практичних заняттях,

40 балів – контроль самостійної роботи.

Таблиця 1. Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах

Вид контролю	Максимальна вага поточного та підсумкового контролю в балах	Підсумкова оцінка
Поточний контроль		100
Практичні заняття	60	
Самостійна робота	40	

Розподіл набраних здобувачем балів під час практичних занять

Оцінювання здобувачів відбувається за шкалою 1-7 балів за всі види роботи:

1 = F (критично низький рівень),

2 = FX (незадовільно з можливістю перескладання),

3 = E (задовільно),

4 = D (задовільно+),

5 = C (добре),

6 = B (добре+),

7 = A (відмінно).

Здобувач отримує оцінки за роботу на кожному практичному занятті плюс за виконання завдань з самостійної роботи.

Формула переведення балів за практичні заняття

$$N_{\text{практ}} = (A \div B) \times 60$$

Де:

N_{практ} = остаточні бали за практичні заняття (максимум 40),

A = сума всіх балів, отриманих здобувачем на практичних заняттях,

B = максимально можлива сума балів на практичних заняттях (105 балів),

40 = максимальна кількість балів, що зараховується за практичні заняття згідно таблиці розподілу.

Формула переведення балів за самостійну роботу

$$N_{\text{сам}} = (C \div D) \times 40$$

Де:

N_{сам} = остаточні бали за самостійну роботу (максимум 40),

C = сума всіх балів, отриманих здобувачем за самостійну роботу,

D = максимально можлива сума балів за самостійну роботу,

20 = максимальна кількість балів, що зараховується за самостійну роботу згідно таблиці розподілу.

Таблиця 2. Внутрішня університетська шкала оцінювання

Шкала оцінювання, що використовується в університеті	Шкала оцінювання ЄКТС
90-100	A
78-89	B
65-77	C
58-64	D
50-57	E
35-49	FX (з можливістю повторного складання)
1-34	F (з обов'язковим повторним вивченням ОК)

Список рекомендованих джерел:

Основні

1. Braun-Podeschwa J., Habersack L., Pude A. Menschen. B 1.2. Deutsch als Fremdsprache, Kursbuch. Hueber Verlag, 2014. 114 S.

Додаткові

1. Утілене навчання в іншомовній освіті: мультимодальність, візуальність, цифрові практики : колективна монографія / І. Школа, Б. Салюк, Н. Прокопчук, Н. Дмітренко, В. Панченко, О. Дуброва, Д. Побережний; за заг. ред. І. Школи, Н. Дмітренко. Запоріжжя, БДПУ. Житомир : Видавництво «Свро-Волинь», 2025. 264 с.

2. Д. А. Євгененко, О. М. Білоус, О. О. Гуменюк, Т. Д. Зеленко, Б. В. Кучинський, О. І. Білоус, С. П. Артамоновська. Практична граматики німецької мови. Навчальний посібник для студентів та учнів. Комунікативні вправи і завдання. - 2-е видання, виправлене та доповнене, - Вінниця: НОВА КНИГА,

2004 p. 400 c. <http://194.44.152.155/elib/local/sk679817.pdf>

3. Dreyer H., Schmitt R. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. - München: Verlag für Deutsch, 1991. 304 S. (2 Cassetten).

4. Heibig G., Buscha J. Deutsche Übungsgrammatik. Leipzig: Enzyklopädie, 1987. 379 S.

5. Schulz., Sudermeyer W. Deutsche Sprachlehre für Ausländer. Grammatik und Übungsbuch. München: Max Hueber, 1983. 288 S.

6. Übungen zu Schwerpunkten der deutschen Grammatik. Gesamtedaktion: J. Wenzel, F. Birne, W. Franke. Leipzig: Enzyklopädie, 1976. 264 S.

7. Dreyer H., Schmitt R. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. München: Verlag für Deutsch, 1991. 304 S.

8. Poberezhnyi D. Using Facebook Applications in Teaching English Online. Megatrends and Media 2021: HOME OFFICETAINMENT, 21 квітня 2021 р.: тези доп. Трнава, 2021. URL: <https://fmk.sk/megatrends-and-media/> (Scopus).

Інформаційні ресурси

1. TEDx talks in German:

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLsRNoUx8w3rNZlOp1ceqLs76CSEWTSnFi>

2. <https://pda.hueber.de/menschen/lehren> <https://pda.hueber.de/menschen/lernen>

3. <https://de.langenscheidt.com/deutsch-als-fremdsprache/>

4. <https://www.dw.com/de/deutsch-lernen/s-2055>

5. <https://www.goethe.de/de/spr/ueb.html>

6. <https://www.spiegel.de/international/>

7. <https://www.deutsch-perfekt.com/deutsch-ueben>

Онлайн-курси

<https://www.vhshome.de/deutsch-kurse>

<https://www.edx.org/learn/german>