



**Силабус**  
Англійська мова (1 курс)  
2025-2026 навчальний рік

Освітня програма	«Філологія (германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська, друга – німецька)»
Спеціальність	В11.041 Філологія
Спеціалізація	Германські мови та літератури (переклад включно), перша – англійська
Галузь знань	В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	обов'язкова
Викладач	Богдана САЛЮК
Кафедра	іноземних мов і методики викладання
Посилання на сайт	<a href="https://bdpu.org.ua/teachers/salyuk-bogdana-anatoliyivna/">https://bdpu.org.ua/teachers/salyuk-bogdana-anatoliyivna/</a>
E-mail викладача	<a href="mailto:ba_saliuk@bdpu.org.ua">ba_saliuk@bdpu.org.ua</a>
Графік консультацій	вівторок, 14.35-15.55

**Обсяг курсу на поточний навчальний рік:**

Кількість кредитів / годин	Форма навчання	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Звітність
1 – 6 / 180 год. 2 – 6 / 180 год.	очна (денна)		1 – 60 год. 2 – 60 год.	1 – 120 год. 2 – 120 год.	екзамен
	заочна (дистанційна)		1 – 16 год. 2 – 16 год.	1 – 164 год. 2 – 164 год.	

**Семестр:** осінній, весняний

**Мова навчання:** англійська

**Ключові слова:** англійська мова, аудіювання, читання, письмо, говоріння

**Метою** викладання ОК “Англійська мова” є формування, розвиток та удосконалення мовленнєвих навичок (аудіювання, читання, письмо, говоріння) до С1 включно (advanced), що має забезпечити уміння ефективно і гнучко використовувати англійську мову в різноманітних ситуаціях соціального, академічного та професійного спілкування.

**Предметом** є фонетичні, лексичні, граматичні та синтаксичні особливості англійської мови, знання яких забезпечує можливість ефективно застосовувати навички сприйняття іноземної мови на слух, читання, письмо, говоріння у повсякденних ситуаціях та в професійному середовищі.

У результаті вивчення навчальної дисципліни на 1 курсі студент буде **знати:**

- приблизно 1500-2000 одиниць, з яких 700-900 одиниць становить активний словниковий запас (ключові та часто вживані лексичні та фразеологічні одиниці відповідно до програмної тематики);
- граматичні явища: *auxiliary verbs, narrative tenses, linking verbs, present simple i present continuous, future plans, present perfect, modals must and can't, comparisons, noun phrases, future time clauses, zero i first conditional, second conditional, generalizations (tend to), present perfect and present perfect continuous, past ability/obligation, passives, articles, infinitive, –ing forms, adverbs, reported speech, reporting verbs, defining relative clauses.*
- структуру і правила написання таких текстів: *anecdote, informal letter (giving news), email (giving advice), covering letter, complaining letter, course review, encyclopedia entry, room advert, blog (giving an opinion), essay (pros and cons, opinion essay), email describing an accident, website entry.*

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент буде **вміти:**

- **аудіювання:** розуміти довгі й складні висловлювання на різноманітні теми, включаючи академічні лекції, презентації, радіо- та телепрограми, вебінари, подкасти, новини тощо; виокремлювати основні думки та ідеї з прослуханого тексту, а також розпізнавати та запам'ятовувати важливі деталі, необхідні для

подальшого обговорення або аналізу; розуміти носіїв англійської мови з різними акцентами, діалектами та стилями мовлення, а також швидко адаптуватися до особливостей мовлення різних людей;

- **читання:** визначати композиційну структуру тексту; виділяти необхідну інформацію та деталі, зокрема через scanning та skimming; визначати головні аргументи та позиції автора, аналізувати стиль, тон і мету написання тексту; критично підходити до джерел інформації, оцінюючи їхню надійність, об'єктивність і репрезентативність;

- **письмо:** писати тексти різних видів з чіткою структурою, логічним розвитком думки, дотриманням правил певного стилю та відповідним рівнем деталізації; чітко та аргументовано викладати свої ідеї, включаючи підкріплення думок доказами, наведення прикладів; використовувати відповідні мовні засоби для зв'язку між абзацами та ідеями (cohesion and coherence), дотримуючись правил граматики, пунктуації, а також тональності тексту, відповідної для формальних чи неформальних контекстів;

- **говоріння:** спонтанно й вільно говорити на різні теми, відповідно до змісту навчальної програми, підтримуючи природний темп мовлення; брати участь у дискусіях, дебатах та обговореннях, висловлюючи різні точки зору; використовувати різні мовні реєстри, стилістичні засоби, багатий лексичний запас, а також мовні кліше й ідіоми для вираження складних та абстрактних ідей; дотримуватись правил етикету спілкування.

### **Компетентності та програмні результати навчання:**

ЗК 09 Здатність спілкуватися іноземною мовою.

СК 06 Здатність вільно, гнучко й ефективно використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя.

СК 09 Усвідомлення засад і технологій створення текстів різних жанрів і стилів державною та іноземними мовами.

СК 11 Здатність до надання консультацій з дотриманням норм літературної мови та культури мовлення.

ПРН 01 Вільно спілкуватися з професійних питань із фахівцями та нефахівцями державною та іноземною(ими) мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.

ПРН 10 Знати норми літературної мови та вміти їх застосовувати у практичній діяльності.

ПРН 11 Знати принципи, технології і прийоми створення усних і письмових текстів різних жанрів і стилів державною та іноземною (іноземними) мовами.

ПРН 14 Використовувати мову(и), що вивчається(ються), в усній та письмовій формі, у різних жанрово-стильових різновидах і реєстрах спілкування (офіційному, неофіційному, нейтральному), для розв'язання комунікативних завдань у побутовій, суспільній, навчальній, професійній, науковій сферах життя.

### **Зміст курсу:**

**Theme 1. First Class.** Speaking: Talking about yourself and other people. First impressions. Learning languages. Benefits of learning a foreign language. My ways to improve English. Using English outside the classroom. Vocabulary: meeting people for the first time. Talking about people. Talking about languages. Grammar: Auxiliary verbs. Narrative tenses (Past Simple, Past Continuous, Past Perfect). Reading: The Google translators in human forms. Listening: Meeting for the first time. Stories connected to speaking a foreign language. Developing conversations: Asking follow-up questions. Writing: an anecdote (checking tenses).

**Theme 2. Feelings.** Speaking: Feelings and emotions. What makes us happy? Why do you feel the way you feel? Vocabulary: how you feel and why. Idioms to express happiness. Your life now. –ed / -ing adjectives. Grammar: Linking verbs. Present Simple and Present Continuous. Reading: It only takes Juan Mann to change the world! Listening: Talking about feelings. Bumping into an old school friend. Developing conversations: Response expressions. Respond to good and bad news. Writing: an informal letter (giving news).

**Theme 3. Time Off.** Speaking: Places of interest. Travellers' tips. Weather. Holiday experiences. Holiday problems. Vocabulary: describing places and explaining where they are. Weather and climate. Weather adjectives. Useful chunks in texts. Grammar: Future plans. Present Perfect. Reading: Krakow-places to visit. Is disaster tourism such a total disaster? Listening: Visiting Krakow. Holiday plans. Developing conversations: Giving and responding to suggestions. Writing: an email (giving advice).

**Theme 4. Working Life.** Speaking: Jobs. Your perfect job. Work rules and laws. Vocabulary: describing jobs and what they involve. People's experiences. Rules and freedoms at work. The biggest change in your life.

Understanding vocabulary: be used to and get used to. Grammar: must and can't for commenting. Talking about rules. Reading: Terrible jobs not a thing of the past. Listening: Talking about work. Rules at work. Developing conversations: Writing: more formal writing (a covering letter).

**Theme 5. Buying and Selling.** Speaking: Smartphones. Clothes and accessories. Souvenirs and presents. Types of shops. Vocabulary: phones and phone companies. Compare products. Describing what people are wearing. Shopping Habits. Describing souvenirs and presents. Grammar: comparisons. Noun phrases. Reading: Shop till you drop! Listening: In a phone shop. Talking about gifts. Developing conversations: Avoiding repetition. Negotiating prices. Writing: complaining.

**Theme 6. Education.** Speaking: Courses. Schools. Teachers. Students. Different education systems. Improvements in the education systems of Ukraine. Different aspects of education. Distance learning. Vocabulary: describing courses. School vs university. Forming words. Grammar: Future time clauses. Zero and first conditional. Reading: What works in education. Listening: Talking about a course. Talking about education. Developing conversations: showing you believe or sympathize with what people tell you. Writing: a course review (giving feedback).

**Theme 7. Eating.** Speaking: Different dishes and ways of cooking food. National and foreign food. Vocabulary: describing food, restaurants, cafes, pubs. Ways of cooking. Explaining what is on the menu. Experiences of foreign food. Grammar: Second conditionals. Generalizations and tend to. Reading: Food for thought. Listening: In a Peruvian restaurant. Talking about restaurants. Developing conversations: Describing dishes. Writing: an encyclopedia entry (describing food culture). Making requests.

**Theme 8. Houses.** Speaking: Flats, houses, and areas. House rules. My dream house. Social and economic changes. Vocabulary: describing homes. Renting. Social issues. Describing areas. The past and now. Grammar: Present Perfect and Present Perfect Continuous. Comparing now and the past. Reading: Waiting for the bubble to burst. Small ads. Listening: A new apartment. Room to rent in Berlin. Developing conversations: Explaining how big a place is. Asking about rules. Writing: a room advert (checking accuracy).

**Theme 9. The Natural World.** Speaking: Describe animals. Wild animals. Pets. Movements and sounds. Plants for life. Natural resources and the economy. Challenges and achievements. Vocabulary: telling stories about animals. Emotions through pronunciation. Talking about challenges and achievements. Discussing natural resources and the economy. Grammar: past ability/obligation. Passives. Reading: The strange story of Maurice Wilson. Natural resources fact file. Listening: Animal stories. The resource curse. Developing conversations: Helping people to tell stories. Writing: a blog (giving an opinion).

**Theme 10. Technology.** Speaking: Computers. Computer gaming. Apps and gadgets. Vocabulary: Describing computer games. Issues around Computer gaming. Grammar: Articles. Infinitive and -ing forms. Reading: My life as a gamer. Listening: IT help desk. The gaming industry. Total great or total rubbish? Developing conversations: Sorting out problems. Writing: an essay (discussing pros and cons). Opinion essays.

**Theme 11. Injuries and Illness.** Speaking: Health myths and facts. Appointments with a doctor. Accidents and health problems. Vocabulary: word endings and word class. Talking with a doctor about injuries and illness. Talking about causes and results. Grammar: Adverbs. Reported speech. Reading: Fact or myth? Listening: At the hospital. Accident on holiday. Developing conversations: Short questions with any. Writing: an email (describing an accident).

**Theme 12. News and Events.** Speaking: Types and sources of news. Famous people and events. Fame. Vocabulary: explaining who people are. Commenting on the news. Discussing issues around fame. Grammar: Reporting verbs. Defining relative clauses. Reading: Seeking fame and fortune. Listening: Talking about news stories. Talking about famous people. Developing conversations: Introducing and commenting on the news. Writing: a website entry (an influential person).

**Політика курсу (особливості проведення навчальних занять):** від студента очікується здатність відповідати на питання за вивченим матеріалом, обговорення дискусійних питань, активна участь у практичних заняттях та виконання самостійної роботи.

**Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність:** персональний комп'ютер, проєктор, екран/інтерактивна дошка, Zoom, Moodle.

**Система оцінювання та вимоги:**

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється відповідно до Положення про порядок оцінювання знань здобувачів у Бердянському державному педагогічному університеті.

Підсумковий рейтинг з навчальної дисципліни – це сума рейтингової оцінки за результатами поточної

успішності здобувачів вищої освіти (сума балів за поточну роботу на практичних заняттях та балів за самостійну роботу) і рейтингової оцінки за результатами семестрового екзамену.

За весь курс здобувач отримує максимум 100 балів (підсумкова оцінка). До їх складу входять:

60 балів – поточний контроль успішності (включно з рубіжним контролем і контролем самостійної роботи);

40 балів – підсумковий контроль (екзамен).

**Таблиця 1. Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах**

Вид контролю	Максимальна вага поточного та підсумкового контролю в балах	Підсумкова оцінка
Поточний контроль		100
Практичні заняття	40	
Самостійна робота	20	
Підсумковий контроль		
Екзамен	40	

Розподіл набраних здобувачем балів під час практичних занять

Оцінювання здобувачів відбувається за шкалою 1-7 балів за всі види роботи:

1 = F (критично низький рівень)

2 = FX (незадовільно з можливістю перескладання)

3 = E (задовільно)

4 = D (задовільно+)

5 = C (добре)

6 = B (добре+)

7 = A (відмінно)

Здобувач отримує оцінки за роботу на кожному практичному занятті плюс за виконання завдань з самостійної роботи.

Формула переведення балів за практичні заняття

$$N_{\text{практ}} = (A \div B) \times 40$$

Де:

$N_{\text{практ}}$  = остаточні бали за практичні заняття (максимум 40)

A = сума всіх балів, отриманих здобувачем на практичних заняттях

B = максимально можлива сума балів на практичних заняттях (105 балів)

40 = максимальна кількість балів, що зараховується за практичні заняття згідно таблиці розподілу

Формула переведення балів за самостійну роботу

$$N_{\text{сам}} = (C \div D) \times 20$$

Де:

$N_{\text{сам}}$  = остаточні бали за самостійну роботу (максимум 20)

C = сума всіх балів, отриманих здобувачем за самостійну роботу

D = максимально можлива сума балів за самостійну роботу (105 балів)

20 = максимальна кількість балів, що зараховується за самостійну роботу згідно таблиці розподілу

**Таблиця 2. Розподіл набраних здобувачем балів під час підсумкового контролю**

Види робіт	Кількість набраних балів			
	F – FX	E – D	C – B	A
Listening	2,5	5	7,5	10

Speaking	2,5	5	7,5	10
Writing	2,5	5	7,5	10
Reading	2,5	5	7,5	10
Максимальна кількість набраних балів	10	20	30	40

Підсумкова оцінка є сумою балів, набраних за весь курс навчання та під час екзамену (20+40+40=100) та вираховується за національною шкалою та шкалою ЄКТС.

**Таблиця 3. Внутрішня університетська шкала оцінювання**

Шкала оцінювання, що використовується в університеті	Шкала оцінювання ЄКТС
90-100	A
78-89	B
65-77	C
58-64	D
50-57	E
35-49	FX (з можливістю повторного складання)
1-34	F (з обов'язковим повторним вивченням ОК)

### Рекомендована література

#### Основна

1. Dellar H., Walkley A. Outcomes: Intermediate. Student's Book. 2nd edition. National Geographic, 2017. 214p.
2. Dellar H., Walkley A. Outcomes: Intermediate. Workbook. 2nd edition. National Geographic, 2019. 136 p.

#### Додаткова

1. Салюк Б., Школа І. Цифровий сторітеллінг у навчанні англійської мови здобувачів вищої освіти. *Наукові записки Бердянського державного педагогічного університету*. Серія: Педагогічні науки : зб. наук. пр. Вип. 2. Бердянськ : БДПУ, 2022. С. 375–384.
2. Shkola Iryna, Saliuk Bohdana. Enhancing Students' Speaking Skills by Using Digital Storytelling in Teaching English Language at the University. *Наукові записки Бердянського державного педагогічного університету*. Серія: Педагогічні науки. Вип.3. Бердянськ : БДПУ, 2022. С.370–375.
3. Messengers in providing debates within a remote online learning of university students / Natalia Dmitrenko, Iryna Shkola, Bohdana Saliuk, Oleksandr Shkola, Natalia Zakharova. *International Journal of Evaluation and Research in Education (IJERE)* Vol. 13, No. 5, October 2024, pp. 3456-3465.
4. Школа І.В., Салюк Б.А., Смелянська В.В. Візуальна грамотність як компонент предметно-мовного інтегрованого навчання англійської мови // *Наукові записки*. Серія «Психолого-педагогічні науки» (Ніжинський державний університет імені Миколи Гоголя) / за заг. ред. В. В. Бурназової. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2025. № 1. С. 141-149
5. Школа І. В., Салюк Б. А. Іронія як елемент британської лінгвокультури: аналіз комунікативних практик на платформі Reddit. *Закарпатські філологічні студії*. 2025. Вип. 41. Т. 2. С. 155–158.
6. Dooley J., Evans V. Grammarway 3. Express Publishing, 2015. 278 p.
7. Longman Dictionary of English Language and Culture. Pearson Education Limited, 2000. 560 p.
8. McCarthy M., O'Dell F. English Vocabulary in Use: intermediate. Cambridge University Press, 2017. 280 p.
9. Soars L. Headway English Course. Intermediate. Student's Book. Oxford University Press, 2016. 144 p.
10. Gairns R., Redman S. Idioms and Phrasal Verbs: Intermediate. Oxford: Oxford University Press, 2011. 192p.
11. McCartney M., O'Dell F. English Phrasal Verbs in Use. Cambridge: Cambridge University Press, 2004. 206p.

12. McCartney M., O'Dell F. English Idioms in Use: Intermediate. 2nd edition. Cambridge: Cambridge University Press, 2017. 178 p.
13. Gairns R., Redman S. Oxford Word Skills: Intermediate. Oxford: Oxford University Press, 2008. 254 p.
14. Murphy R. English Grammar in USE. Cambridge University Press. 2012. 399 p.
15. Leech G., Svartvik J. A Communicative Grammar of English. 3d ed. London and NY: Routledge, 2013. 492p.
16. Craven M. Real Listening and Speaking 3. Cambridge: Cambridge University Press, 2008. 111 p.
17. Kovacs K. Speaking for IELTS. London: Harper Collins Publishers, 2011. 144 p.
18. Stephenson H., Lansford L., Dummett P. Keynote: Intermediate. Student's Book. Boston: National Geographic Learning, 2015. 183 p.

### **Інформаційні ресурси**

Репозитарій БДПУ. URL: <https://dspace.bdpu.org.ua/home>  
 BBC Learning English. Pronunciation. URL: [BBC Learning English - Pronunciation](https://www.bbc.com/learningenglish/american/pronunciation)  
 Urban Dictionary. URL: <https://www.urbandictionary.com>  
 Online thesaurus. URL: <https://www.thesaurus.com>  
 Cambridge dictionary. URL: <http://dictionary.cambridge.org>  
 Industry-specific translation models. URL: <http://www.systransoft.com/>  
 Merriam-Webster dictionary. URL: <http://www.merriam-webster.com/>  
 The Washington Post. URL: <http://www.washingtonpost.com/>  
 The New York Times. URL: <http://www.nytimes.com/>  
 The USA Today. URL: <http://www.usatoday.com/>  
 The Chicago Tribune. URL: <http://my.chicagotribune.com/>  
 The Financial Times. URL: <http://www.ft.com/home/uk>  
 The Independent. URL: <http://www.independent.co.uk/>  
 The Telegraph. URL: <http://www.telegraph.co.uk/>  
 The Guardian. URL: <http://www.theguardian.com/uk>  
 The Times. URL: <http://www.thetimes.co.uk/tto/news/>  
 The BBC News. URL: <http://www.bbc.com/news/>

### **Онлайн курси з вивчення англійської мови**

1. FutureLearn. URL: [Learn English Online for Free - Build Your English Skills - FutureLearn](https://www.futurelearn.com/courses/build-your-english-skills)
2. British Council. URL: <https://learnenglish.britishcouncil.org/online-courses>
3. EdX. English Courses. URL: <https://www.edx.org/learn/english>
4. Prometheus. URL: <https://prometheus.org.ua/courses-catalog/english>
5. Coursera <https://www.coursera.org/courses?query=english%20pronunciation>