



Силабус
навчальної дисципліни
Сучасні інформаційні технології
2025-2026 навчальний рік

Освітньо-професійна програма
Спеціальність
Галузь знань
Рівень вищої освіти

Хореографія
В6.03.Хореографічне мистецтво
В Культура, мистецтво та гуманітарні науки
перший (бакалаврський)

Викладач (і)	Алексеева Ганна Миколаївна
Посилання на сайт	http://bdpu.org/faculties/fmkto/structure-fmkto/kaf-ktun/composition-ktun/alekseeva/
Контактний тел.	
Е-mail викладача:	alekseeva@ukr.net
Графік консультацій	ПН 14.30-16.30 СБ 14.30-16.30

Обсяг курсу на поточний навчальний рік:

Кількість кредитів/ годин	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	звітність
4/120	20	20	80	екзамен

Семестр: весняний

Мова навчання: українська

Ключові слова: інформаційні технології, цифрові ресурси, хореографічне мистецтво, мистецька освіта, відеоконтент, обробка та аналіз даних, візуалізація руху, освітній процес, цифрові платформи, мультимедійні технології.

Мета та предмет курсу: ознайомлення з основними прикладними програмами, формування уявлення про принципи роботи і використання сучасних інформаційних технологій у професійній діяльності.

Предметом є вивчення та застосування новітніх інформаційних технологій у сфері хореографічного мистецтва та освітнього процесу. Дисципліна охоплює широкий спектр тематик – від базових принципів роботи з інформаційними системами та цифровими ресурсами до використання інструментів обробки, аналізу та візуалізації мистецького контенту, а також вивчення сучасних цифрових підходів до організації навчального процесу, створення та редагування відеоматеріалів, аналізу рухів і

постановок, популяризації хореографічного мистецтва в цифровому середовищі.

Компетентності та програмні результати навчання:

Інтегральна компетентність (ІК):

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в хореографії, мистецькій освіті, виконавській діяльності, що передбачає застосування певних теорій та методів хореографічного мистецтва і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності :

ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

Фахові компетентності спеціальності (ФК)

СК 6. Здатність використовувати і розробляти сучасні інноваційні та освітні технології в галузі культури і мистецтва.

СК 7. Здатність використовувати інтелектуальний потенціал, професійні знання, креативний підхід до розв'язання завдань та вирішення проблем в сфері професійної діяльності.

Опанування дисципліною «Сучасні інформаційні технології» забезпечить програмні результати навчання (ПР) (за стандартом):

ПР 3. Вільно спілкуватись державною мовою усно і письмово з професійних та ділових питань.

ПР 11. Використовувати інноваційні технології, оптимальні засоби, методики, спрямовані на удосконалення професійної діяльності, підвищення особистісного рівня володіння фахом.

ПР 12. Відшуковувати необхідну інформацію, критично аналізувати і творчо переосмислювати її та застосовувати в процесі виробничої діяльності.

Зміст курсу:

Тема 1. Інформація та сучасні інформаційні технології. Інформатика як наука. Суть і цілі інформатизації суспільства. Поняття про інформацію. Поняття про кодування інформації. Одиниці зберігання даних. Поняття даних, інформації, знань. Операції з інформацією. Властивості інформації. Обробка інформації. Персональні комп'ютери (ПК). Склад комп'ютерної системи.

Тема 2. Текстовий процесор Microsoft Word. Загальні поняття про текстовий процесор Word. Основні прийоми роботи. Введення і редагування тексту. Форматування тексту. Форматування абзаців. Марковані і нумеровані списки. Створення колонок. Перевірка орфографії. Друк документа. Комплексні текстові документи. Створення таблиць. Побудова діаграм. Робота з об'єктами Word.

Тема 3. Обробка даних засобами електронних таблиць Microsoft Excel. Поняття табличного процесора його функції та інтерфейс Microsoft Excel. Використання формул. Форматування та редагування таблиці та комірок. Друк електронної таблиці Excel

Тема 4. Типи діаграм. Вибір даних. Побудова і оформлення діаграм.

Призначення, основні поняття та типи діаграм. Технологія створення діаграм. Редагування та форматування діаграм. Інтерполяція даних за допомогою діаграм.

Тема 5. Поняття про комп'ютерні мультимедійні презентації Робота з таблицями, діаграмами, ілюстраціями, з ефектами анімації, відео та звуком у професійної діяльності. Загальні відомості про мультимедійну технологію. Види презентацій. Презентація із сценарієм. Інтерактивна презентація. Автоматична презентація. Призначення PowerPoint. Огляд середовища Power Point. Створення презентації. Підготовка до демонстрації. Демонстрація слайдів

Тема 6. Програми для обробки звукової інформації. Програми для обробки звукової інформації. Редактори цифрового аудіо. Програми для написання музики. Програми-аналізатори аудіо. Спеціалізовані реставратори аудіо. Трекери. Програми для копіювання і стиснення цифрового звуку з компакт-дисків.

Тема 7. Основні поняття World Wide Web. Пошук інформації у World Wide Web. Поняття пошуку інформації в Інтернеті. Пошукові системи та правила пошуку інформації. Метапошукова система. Захист даних в Інтернеті. Принципи роботи з електронною поштою.

Тема 8. Дистанційні технології в освіті. Поняття про дистанційну освіту. Класифікація сучасних інформаційних технологій дистанційної освіти. Технології дистанційної освіти. Принципи дистанційної освіти

Тема 9. Створення і публікація Web-документів для професійної діяльності хореографа. Поняття, структура та різновиди сайтів. Етапи створення сайту. Автоматизоване розроблення сайтів

Тема 10. Особливості створення, налагодження та дизайну персонального блогу хореографа. Засоби автоматизованої розробки веб-сайтів Хостинг. Редактор веб-сайтів з графічним інтерфейсом. Створення веб-сторінки, тип її оформлення. Наповнення сторінки текстом, графікою, завантаження файлів

Методи навчання:

методи організації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів: словесні (розповідь, пояснення, бесіда, лекція, навчальна дискусія), наочні (ілюстрації, презентації), практичні (розв'язування задач, виконання вправ) з використанням засобів дистанційного навчання (інтерактивні відеоконференції і консультації на платформі Zoom та месенджери (Telegram, Viber);

пояснювально-ілюстративний; частково-пошуковий (евристичний); проблемний виклад навчального матеріалу; індуктивні, дедуктивні, метод аналогій, самостійна робота з науково-методичними джерелами та електронним навчально-методичним комплексом дисципліни.

Політика курсу (особливості проведення навчальних занять)

обов'язкове дотримання академічної доброчесності студентами, а саме: самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою даної навчальної дисципліни; посилення на джерела інформації у разі використання

ідей, розробок, тверджень, відомостей; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Навчальний курс передбачає лекційні і практичні заняття, самостійну та індивідуальну роботу здобувачів. За підсумками лекційних занять здобувачі мають підготувати відповідний конспект основних теоретичних питань навчального курсу. Практичні заняття передбачають усне опрацювання теоретичного матеріалу та дискусію за темою, а також розв'язування практичних задач. Підготовка завдань до самостійних та індивідуальних робіт здійснюється у друкованому або електронному вигляді за визначеним шаблоном (формат MicrosoftWord або PowerPoint) та передбачає усне опитування здобувачів за певною темою та результатами самостійного розв'язування задач протягом заняття або на груповій/індивідуальній консультації. Для зручного опрацювання здобувачами змісту курсу передбачено використання навчально-методичних матеріалів, розташованих на платформі Moodle у відповідній вкладці сайту БДПУ.

У рамках курсу ми дотримуємося загальних політик використання штучного інтелекту в освітній, викладацькій та науковій діяльності, відповідно до законодавства України, включаючи закони "Про авторське право і суміжні права", "Про національну безпеку України", "Про охорону прав на винаходи і корисні моделі", а також національну Концепцію розвитку штучного інтелекту. Регулятивні положення також враховують стратегічні розвідки інших навчальних закладів, наприклад, стратегію розвитку Бердянського державного педагогічного університету.

Політика освітньої компоненти ґрунтується на засадах академічної доброчесності, прийнятої в Університеті (https://bdpu.org.ua/wp-content/uploads/2020/03/akademdobrochesnist-_sayt.pdf). Не допускається академічний плагіат, фальсифікація і фабрикація даних, списування; забороняється використання здобувачами освіти додаткових джерел інформації під час оцінювання навчальних результатів (у тому числі засобами електронного зв'язку). Якщо у ході освітньої діяльності здобувач використовує інтернет-ресурси, штучний інтелект або інші джерела інформації, він має про це обов'язково вказувати (наводити відповідні посилання).

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність:

технічне (комп'ютер, проектор); програмне (PowerPoint, Excel, Word, Moodle); наочність (презентації у форматі PowerPoint).

Система оцінювання та вимоги:

- індивідуальне опитування;
- поточне тестування;
- екзамен.

Система оцінювання та вимоги:

Оцінювання знань студентів здійснюється на основі результатів поточного контролю та підсумкового контролю. Підсумкова оцінка є сумою балів набраних під час поточного контролю та підсумкового контролю і вираховується за 100-бальною шкалою.

Поточний контроль здійснюється під час лекційних та лабораторних занять. Лекційні заняття оцінюються на основі зроблених конспектів лекцій. При оцінюванні на практичних заняттях враховується активна участь студентів у занятті, здатність відповідати на питання за вивченим матеріалом, обговорення дискусійних питань, виконання практичних завдань, самостійної роботи.

Підсумковий контроль відбувається у формі екзамену, який передбачає перевірку теоретичних знань та практичних навичок.

Таблиця Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах

Вид контролю	Максимальна вага поточного та підсумкового контролю у балах	Частина підсумкової оцінки у балах	Підсумкова оцінка
Поточний контроль		50	100
Лекційні заняття	10		
Лабораторні роботи	40		
Підсумковий контроль		50	
Екзамен	50		

Таблиця Розподіл набраних студентом балів під час поточного контролю

Види робіт	Кількість набраних балів						
	незадовільно	незадовільно	задовільно	задовільно	добре	добре	Відмінно
	1-12	13-24	25-30	31-35	36-40	41-45	46-50
	F	FX	E	D	C	B	A
	не зараховано		Зараховано				
Лекційне заняття 1	1	1	1	1	1	1	1
Лекційне заняття 2	1	1	1	1	1	1	1
Лекційне заняття 3	1	1	1	1	1	1	1
Лекційне заняття 4	1	1	1	1	1	1	1
Лекційне заняття 5	0	1	1	1	1	1	1
Лекційне заняття 6	0	0	1	1	1	1	1
Лекційне заняття 7	0	0	0	1	1	1	1
Лекційне заняття 8	0	0	0	0	1	1	1
Лекційне заняття 9	0	0	0	0	0	1	1
Лекційне заняття 10	0	0	0	0	0	0	1
Всього	4	5	6	7	8	9	10
Лабораторна робота 1	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Лабораторна робота 2	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Лабораторна робота 3	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Лабораторна робота 4	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Лабораторна робота 5	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4

Лабораторна робота 6	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Лабораторна робота 7	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Лабораторна робота 8	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Лабораторна робота 9	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Лабораторна робота 10	0,8	1,9	2,4	2,8	3,2	3,6	4
Всього	8	19	24	28	32	36	40
Разом максимальна кількість набраних балів	12	24	30	35	40	45	50

Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

<i>Оцінка за університетською шкалою</i>	<i>Оцінка за шкалою ECTS</i>
90 – 100	A
78 – 89	B
65 – 77	C
58 – 64	D
50 – 57	E
35 – 49	FX (з можливістю повторного складання)
1 – 34	F (з обов'язковим повторним вивченням ОК)

Список рекомендованих джерел

Базова

1. Азарова А. О., Поплавський А. В. Інформатика та комп'ютерна техніка (Частина 1): навчальний посібник /. Вінниця: ВНТУ, 2012. 361 с.
2. Баженов В. А., Венгерський П. С., Гарвона В. С. Інформатика. Комп'ютерна техніка. Комп'ютерні технології: Підручник. 4-те вид. Київ: Каравела, 2012. 496 с.
3. Буйницька О. П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання. Навч. посіб. Київ: Центр учбової літератури, 2012. 240 с.
4. Васьків О. М., Стадник Ю. А., Орловська А. Б. Текстовий редактор Word: навчальний посібник для виконання лабораторних завдань. Львів: Львівський національний університет імені Івана Франка, 2016. 130 с.
5. Жалдак М.І., Набочук Ю.К., Семещук І.Л. Комп'ютер на уроках фізики: посібник для вчителів. Рівне: Тетіс, 2004. 230 с.
6. Іванов В. Г., Карасюк В. В., Гвозденко М. В. Основи інформатики та обчислювальної техніки: підручник. Харків: Право, 2015. 312 с.
7. Ковалинська І. В. Можливості використання електронного навчального простору. URL: http://www.nbu.gov.ua/portal/soc_gum/vchdpu/ped/2012_101/koval.pdf.

8. Короткі посібники користувача Office. URL: <https://support.office.com/uk-ua/article/Короткі-посібники-користувача-office-25f909da-3e76-443d-94f4-6cdf7dedc51e>.

9. Руденко В. Д., Речич Н. В., Потієнко В. О. Інформатика (профільний рівень): підруч. для 11 кл. закл. загал. серед. освіти. Харків : «Ранок», 2019. 256 с. URL: http://interactive.ranok.com.ua/upload/file/2019/Inform-prof_11kl.pdf.

10. Садовий М. І., Подопригора Н. В, Рєзіна О. В., Трифонова О. М. та ін. Хмаро орієнтовані освітні середовища у навчанні фізики та інформатики: колективна монографія. Кропивницький: ПП «ЕксклюзивСистем», 2019. 372 с.

11. Садовий М. І., Подопригора Н. В, Рєзіна О. В., Трифонова О. М. та ін. Хмаро орієнтовані освітні середовища у навчанні фізики та інформатики: колективна монографія. Кропивницький: ПП «ЕксклюзивСистем», 2019. 372 с.

12. Требенко Д.Я., Требенко О.О. Використання системи комп'ютерної алгебри Maple при вивченні курсу «Алгебра і теорія чисел». Київ: НПУ імені М.П. Драгоманова, 2014. 532 с.

13. Упровадження інформаційно-комп'ютерних технологій у навчально-виховний процес — Освіта.UA. URL: http://osvita.ua/school/lessons_summary/edu_technology/33682/

14. Шишкіна М.П. Критерії класифікації типів діяльності з комп'ютерно-орієнтованими засобами навчання. URL: <http://www.ime.edu-ua.net/em8/content/08smpttc.htm>.

15. Шпетний І. О., Проценко С. І., Тищенко К. В. Інформатика: навчальний посібник. Суми, 2018. URL: https://essuir.sumdu.edu.ua/bitstream/123456789/67760/3/Shpetnyi_informatyka.pdf.

16. Ярکا У. Б., Білушак Т. М. Інформатика та комп'ютерна техніка: навчальний посібник. Ч. 1. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2015. 200 с.

Допоміжна

17. Google Документи: спільна робота з онлайн-документами. URL: <https://workspace.google.com/intl/uk/products/docs/>.

18. Microsoft Word. URL: <https://www.microsoft.com/uk-ua/microsoft-365/word>

19. Дистанційне навчання офісним програмам URL: <http://office.microsoft.com/ukua/training>. Єфименко В.В., Онищенко С.М. Опрацювання табличних даних засобами Microsoft Excel. Лабораторний практикум: Навчальний посібник. Київ: Логос, 2005. 167 с.

20. Нелюбов В.О., Куруца О.С. Основи інформатики. Microsoft PowerPoint 2016: навчальний посібник. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2018. 122 с.: іл. URL: <https://www.uzhnu.edu.ua/uk/infocentre/get/15627>

Інформаційні ресурси

21. Бібліотека БДПУ (www.bdpu.org/library)

22. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського (<http://www.nbuv.gov.ua>)

23. Короткі посібники користувача Office. URL: <https://support.office.com/uk-ua/article/Короткі-посібники-користувача-office-25f909da-3e76-443d-94f4-6cdf7dedc51e>
24. Навчальний курс Сучасні інформацій технології.
<https://edu.bdpu.org/course/view.php?id=2974>
25. е-бібліотека. URL:
http://npu.edu.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=242&Itemid=220&lang=ua.
26. Microsoft Word. URL: <https://www.microsoft.com/uk-ua/microsoft-365/word>
27. Електронний навчальний курс «Інформатика». URL:
<http://www.moodle.fi.npu.edu.ua/course/view.php?id=753>.
28. Основні відомості про PowerPoint. URL:
http://ppt.at.ua/news/microsoft_power_point/2010-02-21-1.
29. Офіційний сайт підтримки користувачів України від компанії Microsoft. URL: <https://www.microsoft.com/uk-ua?SilentAuth=1>.