



СИЛАБУС
освітньої компоненти
**«Методологія наукових досліджень
та грантово-проектної діяльності»**
2025– 2026 навчальний рік

Освітня програма: «Поствоєнна соціально-психологічна реінтеграція».

Спеціальність: П10 Соціальна робота та консультування.

Галузь знань: І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення.

Рівень вищої освіти: другий (магістерський).

Викладач	Попова Анастасія Сергіївна, к.пед.н., доцент кафедри соціальної роботи та інклюзивної освіти
Посилання на сайт	https://bdpu.org.ua/teachers/popova-anastasiya-sergiyivna-2/
Контактний телефон	063 335 99 68
Е-mail викладача	kovaleva.anastasia.45@gmail.com
Графік консультацій	вівторок: 12.00-14.00

Обсяг курсу на поточний навчальний рік

Форма навчання	Кількість кредитів/годин	Лекції	Семінарські заняття	Самостійна робота	Звітність
денна	5/150	20	20	110	екзамен
заочна		4	4	142	

Семестр: I семестр (денна, заочна форми).

Мова навчання: українська.

Ключові слова: наука, наукове дослідження, грант, проект, програма, методологія, експеримент, академічна доброчесність, ЦСР 4 «Якісна освіта».

Мета курсу: формування у здобувачів знань щодо методології написання та управління науковими дослідженнями та проектами, програмами, а також набуття навичок впровадження результатів наукового дослідження і проектних рішень у практичній діяльності.

Предмет курсу: процеси написання та управління науковими дослідженнями і проектами, програмами, що здійснюються з використанням спеціальних методів та інструментів, задля вирішення дослідницьких та соціальних завдань у пост воєнній соціально-психологічній реабілітації.

Компетентності та програмні результати навчання:

Програмні компетентності:

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

ЗК-1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК-2. Здатність розробляти і управляти проектами.

ЗК-3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК-4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК-5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК-6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК-8. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК-10. Здатність працювати в команді.

ФК-1. Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи та психології.

ФК-2. Здатність до виявлення соціально значимих та психологічних проблем, а також факторів досягнення соціального та психологічного благополуччя різних груп населення, що постраждали від війни, для підвищення стійкості та постравамачного зростання на різних рівнях.

ФК-4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи та соціально-психологічної підтримки та реінтеграції.

ФК-6. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг.

ФК-10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через упровадження соціальних інновацій.

ФК-15. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проєктів і технологій соціально-психологічної підтримки, відновлення, реінтеграції та захисту різних категорій осіб, соціальних груп та громад, які постраждали від війни.

Результати навчання:

ПР-1. Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ПР-2. Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи та соціально-психологічної підтримки, адаптації й реінтеграції; формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження в умовах поствоєнного відновлення та соціальної реінтеграції осіб, соціальних груп та громад, постраждалих від війни.

ПР-3. Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.

ПР-5. Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.

ПР-7. Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.

ПР-13. Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.

ПР-14. Визначати методологію прикладного наукового дослідження та застосовувати методи кількісного та якісного аналізу результатів, у тому числі методи математичної статистики.

ПР-16. Розробляти соціальні проєкти на високопрофесійному рівні у сфері соціально-психологічної підтримки різних категорій осіб, соціальних груп і громад.

ПР-19. Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проєкти і технології соціально-психологічної підтримки, відновлення, реінтеграції та захисту різних категорій осіб, соціальних груп та громад, які постраждали від війни.

Зміст курсу:

Тема 1. Сутність, особливості та види наукових досліджень.

Поняття, цілі і функції науки в контексті цілей сталого розвитку. Структурні елементи науки та їх характеристика. Предмет та поняття про науку, її сутність, історичні аспекти та закономірності розвитку. Класифікація наук. Процес наукового дослідження, його характеристика, етапи проведення. Фундаментальні (теоретичні) та прикладні наукові дослідження. Пріоритетні галузі досліджень. Науково-дослідницька діяльність здобувачів ВО: види та особливості.

Тема 2. Види, етапи та обґрунтування доцільності проведення наукового дослідження.

Загальна характеристика процесів наукового дослідження. Етапи науково-дослідної роботи. Формулювання теми наукового дослідження та визначення робочої гіпотези. Структура кваліфікаційної роботи. Титульний аркуш кваліфікаційної роботи; Зміст кваліфікаційної роботи; Вступ до кваліфікаційної роботи; Актуальність дослідження; Об'єкт і предмет дослідження; Мета та завдання дослідження; Гіпотеза дослідження; Наукова новизна; Практична значущість дослідження; Методика дослідження. Основна частина наукового дослідження. Висновки. Список використаних джерел. Додатки. Правила технічного оформлення кваліфікаційних робіт.

Тема 3. Наукові методи та основи методології наукових досліджень.

Метод, методика, методологія: співвіднесення понять. Класифікація методів наукового дослідження. Методи емпіричного дослідження. Методи теоретичного дослідження. Методи, що можуть бути застосовані на емпіричному і теоретичному рівнях (абстрагування, синтез, індукція, дедукція, моделювання). Емпіричні методи наукового дослідження: спостереження, опис, порівняння, вимірювання, експеримент. Філософські та загальнологічні методи наукового дослідження.

Тема 4. Експеримент у науково-дослідній діяльності.

Експеримент як основний метод перевірки наукових гіпотез. Етапи планування експерименту: визначення мети, формулювання гіпотези, розробка дизайну дослідження. Критерії та показники ефективності експерименту. Вибір інструментів та методів проведення експерименту. Обробка експериментальних даних: застосування статистичних методів. Аналіз результатів експерименту та підтвердження або спростування гіпотези. Контроль змінних та забезпечення достовірності експериментальних даних. Документування процесу експерименту для забезпечення його відтворюваності. Інтерпретація результатів експерименту та формулювання висновків. Етичні аспекти проведення експериментів у наукових дослідженнях.

Тема 5. Методологія грантово-проектної діяльності.

Загальна характеристика грантово-проектної діяльності та її складові. Види грантів. Вимоги до проєктів, які подаються в рамках грантових програм та конкурсів. Поняття та класифікації донорів, грантодавців та параметри їх вибору. Основні критерії відбору грантових проєктів. Специфічні вимоги до змісту, оформлення та подання проєктних заявок. Важливість відповідності проєкту цілям грантодавця. Стратегічний підхід до підготовки грантових заявок: як відповідати вимогам конкурсу. Помилки, які можуть призвести до відхилення заявки, і як їх уникнути.

Тема 6. Життєвий цикл та фінансовий менеджмент грантового проєкту.

Етапи роботи з грантами та проєктами. Ініціація проєкту: визначення цілей, аналіз потреб. Планування: розробка детального плану проєкту, визначення ресурсів та термінів. Реалізація: управління командою, координація дій, контроль за виконанням завдань. Завершення проєкту: підсумковий аналіз, документування, передача результатів. Підготовка проєктної заявки. Структура проєктної заявки: вступ, мета, завдання, очікувані результати. Ключові елементи заявки: бюджет, часові рамки, план реалізації. Вимоги донорів до проєктної заявки. Стратегії підвищення конкурентоспроможності заявки. Моніторинг та оцінка результатів проєкту. Управління ризиками в грантових проєктах Основи фінансового управління в грантових проєктах. Принципи фінансового менеджменту. Бюджетування та фінансова звітність. Створення бюджету: ключові елементи. Види витрат: прямі та непрямі. Вимоги донорів до складання та подання фінансової звітності. Контроль витрат та управління ресурсами.

Тема 7. Інформаційна база наукового дослідження та грантово-проектної діяльності.

Система науково-технічної інформації України. Інформаційна база досліджень у галузі соціальної роботи. Первинна та вторинна інформація. Процес збору та аналізу інформації. Пошук інформації. Інструменти пошуку літератури для досліджень. Правила роботи з науковою літературою, особливості та інструменти для її оформлення. Стили оформлення списку наукових публікацій. Правила наведення цитат та бібліографічних посилань у текстах наукових робіт. Некоректне використання наукових літературних джерел.

Тема 8. Етика наукових досліджень та грантово-проектної діяльності.

Міжнародні етичні стандарти наукової діяльності. Принципи етичної поведінки у наукових дослідженнях та грантово-проектній діяльності. Етичні аспекти збору, зберігання та обробки даних. Захист персональних даних та конфіденційність інформації. Етичні питання взаємодії з респондентами та партнерами. Етика використання вторинних даних у дослідженнях. Співавторство та авторські права в наукових публікаціях. Конфлікт інтересів у наукових дослідженнях та грантовій діяльності. Соціальна відповідальність науковця перед суспільством. Академічна доброчесність: поняття та основні принципи. Політика академічної доброчесності у вищих навчальних закладах: регламенти та правила. Ознаки плагіату: види плагіату (повний, частковий, самоплагіат). Методи запобігання плагіату в наукових роботах. Інструменти для перевірки на плагіат: огляд програмного забезпечення (Turnitin, Unicheck, iThenticate тощо). Процедури перевірки на плагіат у кваліфікаційних роботах та наукових публікаціях. Стратегії підвищення академічної доброчесності серед студентів та науковців. Вплив соціальних досліджень на суспільство: етичні аспекти.

Тема 9. Публікація та презентація наукових досліджень.

Види наукових публікацій. Статті у наукових журналах: види, структура, вимоги. Монографії: особливості підготовки, вимоги до змісту та оформлення. Тези конференцій: основні вимоги, роль у

науковій діяльності. Оглядові статті та метааналізи: призначення та особливості. Процедура публікації в наукових журналах. Підготовка рукопису: структурні елементи, стилістичні вимоги. Вибір журналу для публікації: критерії оцінки, індекси цитування, імпаکت-фактор. Процес рецензування: типи рецензування, критерії оцінки рецензентами. Процедура подання статті: онлайн-платформи, інструкції для авторів. Огляд міжнародних та національних стандартів наукових публікацій. Міжнародні стандарти (APA, MLA, Chicago, ISO): особливості використання у різних галузях знань. Публікація у журналах відкритого доступу: переваги, недоліки, специфіка. Національні вимоги до публікацій для здобуття наукових ступенів. Імпаکت-фактор та інші індекси: що це і як вони впливають на вибір журналу. Впливовість та цитованість публікацій: як підвищити видимість роботи. Використання наукометричних баз даних (Scopus, Web of Science, Google Scholar) для оцінки наукових публікацій. Етичні аспекти публікації наукових досліджень. Підготовка наукових постерів та доповідей.

Тема 10. Проектний менеджмент у наукових дослідженнях та грантових проєктах.

Основи проектного менеджменту в наукових дослідженнях та грантових проєктах. Принципи проектного менеджменту: від класичного до Agile підходів. Визначення проектних цілей, обсягу роботи та вимог. Формування команди та управління ресурсами. Підбір та організація роботи дослідницької або проектної команди. Розподіл ролей, обов'язків і відповідальності серед учасників проєкту. Управління людськими та матеріальними ресурсами. Планування та реалізація проєктів. Розробка детального плану проєкту, включаючи часові рамки, ресурси та етапи. Використання інструментів для планування (діаграма Ганта, метод критичного шляху, PERT). Координація дій команди та контроль за виконанням завдань. Моніторинг та оцінка результатів проєкту. Методи моніторингу прогресу проєкту: КРІ, контрольні точки, регулярні звіти. Оцінка досягнення цілей та аналіз результатів. Оцінка та управління ризиками: ідентифікація, аналіз, мінімізація та реагування на ризики. Комунікація та співпраця зі стейкхолдерами. Інновації та управління змінами в проєктах. Завершення проєкту та підготовка результатів до захисту.

Методи навчання:

Результати навчання	Методи навчання
ПРН-1.	Проблемно-пошукові методи: метод проблемного викладання, метод навчальної дискусії, групові обговорення та дискусії. Дослідницько-пошукові методи: моделювання наукових робіт та проектних заявок, проектно-дослідницький метод, самостійна робота.
ПРН-2.	Дослідницько-пошукові методи: аналіз літератури, метод навчальної дискусії, практичні вправи, самостійна робота.
ПРН-3.	Проблемно-пошукові методи: метод проблемного викладання. Словесно-ілюстративні методи: метод демонстрації, робота з іноземними джерелами, групове обговорення текстів іноземною мовою, самостійна робота.
ПРН-5.	Словесно-ілюстративні методи: лекція з мультимедійним супроводом, семінарське заняття, демонстрація, презентація у форматі Power Point. Репродуктивний метод: метод моделювання. Інтерактивний метод: симуляція.
ПРН-7.	Словесно-ілюстративні методи: бесіда, семінарське заняття, демонстрація, презентація у форматі PowerPoint. Репродуктивний метод. Інтерактивний метод: воркшоп, симуляція.
ПРН-13.	Проблемно-пошукові методи: мозковий штурм. Дослідницько-пошукові методи: групові обговорення, індивідуальні проєкти, метод дослідницьких/соціальних проєктів.
ПРН-14.	Словесно-ілюстративні методи: лекції з мультимедійним супроводом, семінарські заняття, демонстрація. Проблемно-пошукові методи: мозковий штурм, метод кейсів, проектний метод, дослідницький методи, метод дискусій. Евристичний метод Дослідницько-пошукові методи: моделювання наукових робіт та проектних заявок, самостійна робота. Інтерактивний метод: симуляція.
ПРН-16.	Словесно-ілюстративні методи: практико-орієнтовані лекції з мультимедійним супроводом, семінарське заняття, демонстрація. Проблемно-пошукові методи: мозковий штурм, метод кейсів, проектний метод, дослідницький методи, метод дискусій. Евристичний метод Дослідницько-пошукові методи: метод дослідницьких/соціальних проєктів, самостійна робота.

	Інтерактивний метод: симуляція.
ПРН-19.	Словесно-ілюстративні методи: практико-орієнтовані лекції з мультимедійним супроводом, семінарські заняття, демонстрація, презентація. Проблемно-пошукові методи: мозковий штурм, метод кейсів, проєктний метод, дослідницький метод, метод дискусій. Евристичний метод Дослідницько-пошукові методи: метод дослідницьких/соціальних проєктів, самостійна робота. Репродуктивні методи: індивідуальні консультації, групова робота.

Політика курсу (особливості проведення навчальних занять):

Курс спрямований на розвиток як теоретичних знань, так і практичних навичок студентів. Для досягнення цієї мети освітній процес організований через лекції, самостійну та індивідуально-дослідну роботу (ІНДЗ).

Політика організації освітнього процесу на курсі

Особливості проведення навчальних занять: заняття проводяться у формі лекцій, семінарів під час яких активно використовуються бесіди, дискусії, мозкові штурми, індивідуальна та групова робота тощо; висловлювання власної точки зору заохочується. З метою закріплення матеріалу та накопичення балів поточного оцінювання здобувачам пропонуються завдання для самостійної та індивідуально-дослідницької роботи.

Під час лекцій надається загальний огляд ключових концепцій курсу, формують базові знання, необхідні для подальшого виконання самостійних та дослідних завдань. Протягом лекцій викладач може також надавати приклади з реального життя, ілюструвати теоретичні поняття на прикладах, ініціювати обговорення та стимулювати інтерес до предмету шляхом звернення до виконаних завдань самостійної та індивідуально-дослідницьких завдань. Однак важливо пам'ятати, що кількість лекційних занять обмежена, і їх головна мета – встановити загальні основи і напрямок досліджень.

Семінарські заняття можуть доповнювати зміст лекційних тем або можуть передбачати розгляд відмінних від лекційних питань, які відображають зміст теми. Підготовка до семінарських занять передбачає усне опрацювання теоретичних питань за темою або питань самостійної роботи та ІНДЗ, спираючись на перелік рекомендованої літератури та самостійний пошук джерел для отримання необхідної інформації, з подальшим їх обговоренням у форматі дискусій, мозкових штурмів тощо.

На основі лекцій та семінарських занять здобувачі виконують самостійну роботу та ІНДЗ, що дозволяє закріпити отримані знання та розвинути навички самостійного аналізу та дослідження.

Самостійна робота та ІНДЗ є важливою частиною курсу, яка дозволяє здобувачам набрати бали в рамках поточного контролю та заглибитись у теми, розглянуті на лекціях, і застосувати теоретичні знання на практиці. Студенти мають бути готові презентувати свої роботи на семінарських заняттях. Виконання цих завдань сприяє розвитку критичного мислення та наукового підходу до вирішення задач.

Політика щодо оформлення та подання робіт для поточного оцінювання

Підготовка завдань самостійної та індивідуально-дослідної роботи здійснюється у електронному (розміщення файлів на платформі Moodle) вигляді та передбачає усне обговорення питань протягом семінарського заняття з відповідної теми або під час індивідуальної/групової консультації. Роботи, які виконано не в повному обсязі або оформлено без дотримання вимог, повертаються здобувачеві на доопрацювання.

Важливо враховувати, що оформлення самостійної роботи та ІНДЗ передбачає форматування тексту відповідно до загальноприйнятих вимог (редактор Microsoft Word, шрифт Times New Roman, розмір шрифту 14, без розстановки переносів, стиль – normal (звичайний), інтервал між рядками – одинарний. Назва файлу роботи повинна відповідати прізвищу + назва роботи (Наприклад Попова_СР та ІНДЗ до теми 1). Параметри сторінки: - розмір полів: ліве – 2,5 см, праве – 1,0 см, верхнє – 2,0 см, нижнє – 2,0 см; сторінки без нумерації, абзац – 1,25, текст вирівняний по ширині.)

Усі роботи мають бути виконані самостійно з дотриманням принципів академічної доброчесності.

Політика дотримання академічної доброчесності

Дотримання принципів академічної доброчесності є основою для успішного виконання самостійної роботи та ІНДЗ. Це означає, що студент має самостійно виконувати завдання, забезпечуючи унікальність тексту на рівні не менше 50%. Будь-які форми плагиату чи обману заборонені.

Політика використання штучного інтелекту

Інструменти штучного інтелекту (ШІ), такі як ChatGPT, Grammarly, Claude, Gemini та інші подібні платформи, можуть бути використані здобувачами освіти для підтримки самостійної та

індивідуально-дослідної роботи. Це включає написання чернеток, перевірку граматики, генерацію ідей або обробку даних тощо. Використання має бути етичним і усвідомленим та не замінює особистий аналіз і висновки здобувача.

Суттєве використання ШІ підлягає обов'язковому розкриттю у письмовій/проектній роботі відповідно до політик БДПУ (Політика БДПУ щодо ШІ в дослідженнях; Рекомендації GAIDeT; Положення про використання ШІ в освітньому процесі). Розкриття подається у вигляді декларації в тексті роботи. Недекларування вважається порушенням академічної доброчесності. Розміщення декларації здійснюється перед «Списком використаних джерел» або наприкінці роботи, якщо список джерел не передбачено.

У декларації стисло зазначаються: (1) інструмент(и), версія(ї) та дати використання; (2) делеговані завдання за таксономією GAIDeT і рівень людського нагляду; (3) підтвердження повної відповідальності автора(ів) за зміст і те, що ШІ не є (співавтором); (4) дотримання етики та безпеки даних (не передавати персональні/чутливі дані; результати ШІ перевіряти критично).

Як згенерувати декларацію (коротка інструкція):

1. Перейдіть до GAIDeT Declaration Generator:
UA <https://panbibliotekar.github.io/gaidet-declaration/index-uk.html>
GB <https://panbibliotekar.github.io/gaidet-declaration/>
2. Вкажіть ПІБ автора(ів).
3. Оберіть інструмент(и) ГШІ, зазначте версію(ї) та дати використання.
4. Позначте делеговані завдання зі списку таксономії GAIDeT та, за потреби, додайте короткий коментар.
5. Натисніть «Згенерувати» і вставте сформований текст у розділ «Декларація використання генеративного ШІ (GAIDeT)» вашої роботи (або на останній слайд презентації під час захисту).

***Приклад тексту декаларації.** Автори декларують використання генеративного ШІ в процесі дослідження та написання. Згідно з таксономією GAIDeT (2025), такі завдання були делеговані інструментам GAI під повним людським наглядом: [перелік того, що делегувалось ШІ]. Використаний інструмент GAI: [назва програми ШІ, яка використовувалась]. Відповідальність за остаточний варіант рукопису повністю лежить на авторах. Інструменти GAI не вказані як автори та не несуть відповідальності за кінцеві результати. Декларацію подав(ла): [прізвище та ім'я].*

Політика щодо дедлайнів та перескладання

Регулярне відвідування лекцій є важливим для успішного засвоєння матеріалу курсу. У разі пропуску занять, студент має можливість опрацювати матеріали в Moodle та відпрацювати пропущений матеріал під час консультацій.

Виконанні завдання самостійної роботи та ІНДЗ мають бути підвантажені у Moodle до початку заняття з відповідної теми. Роботи, які виконано не в повному обсязі або оформлено без дотримання вимог, повертаються здобувачеві на доопрацювання. Повторно здати роботу на перевірку необхідно не пізніше, ніж через тиждень після проведення заняття з відповідної теми (письмово/в електронному вигляді на платформі Moodle).

Політика допуску до екзамену

Щоб отримати допуск до екзамену, студент повинен набрати не менше 35 балів за роботу протягом семестру, наявності виконаних завдань самостійної роботи та ІНДЗ (самостійних та індивідуальних занять). Екзамен відбувається у форматі усного захисту проекту вступу кваліфікаційної роботи/або загальної концепції заявки відповідно до конкретного гранту, у супроводі презентації, проекту тез за темою кваліфікаційної роботи та програми експерименту/опису етапів реалізації проекту.

Політика щодо перезарахування результатів неформального/інформального навчання

Для студентів, які пройшли додаткові навчальні курси чи програми, можливе перезарахування перезарахування результатів неформального та/або інформального навчання згідно з процедурою визначеною факультетом дошкільної, спеціальної та соціальної освіти на основі п. 8.2. «Положення про організацію освітнього процесу в Бердянському державному педагогічному університеті» від від 29.06.2023 року № 13/3.3.

Політика щодо дистанційного навчання та безпеки

В умовах дистанційного навчання лекційні заняття проводитимуться в онлайн-режимі у визначений розкладом час.

Самостійні та індивідуально-дослідні роботи надсилаються на оцінювання через систему Moodle у визначений політикою курсу термін. Консультації здобувачів проводитимуться згідно визначеного вище графіку.

За умови оповіщення про повітряну тривогу, здобувач має право вийти з пари за попередженням викладача. Пропущену пару необхідно опрацювати асинхронно.

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність: *технічне* (ноутбук); *програмне* (Microsoft Office: Power Point, Word, Moodle, Zoom, репозитарій); *наочність* (презентації у форматі Power Point).

Система оцінювання та вимоги:

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота										Середнє арифметичне за поточну роботу (максимально 50 балів)	Екзамен	Сума
Тема 1		Тема 2		Тема 3		Тема 4		Тема 5			50	100
1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2	4.1.	4.2.	5.1.	5.2.			
25		25		25		25		25				
Тема 6		Тема 7		Тема 8		Тема 9		Тема 10				
6.1	6.2	7.1	7.2	8.1	8.2	9.1.	9.2	10.1	10.2			
25		25		25		25		25				

Система нарахування рейтингових балів (поточний контроль¹)

№	Вид робіт за темами	Бали рейтингу (денна форма)	Бали рейтингу (заочна форма)
1	Тема 1.		
1.1.	Відповідь на семінарському занятті (2 години)	0 – 5	-
1.2.	Виконання самостійної роботи до теми 1: - Підготовка додаткових питань та опитування за ними;	0 – 5	0 – 10
1.3.	Виконання ІНДЗ до теми 1.	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 1		25 балів	
Тема 2			
2.1.	Відповідь на семінарському занятті (4 години)	0 – 5	0 – 5
2.2.	Виконання самостійної роботи до теми 2: - Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 – 5
2.3.	Виконання ІНДЗ до теми 2	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 2		25 балів	
Тема 3			
3.1.	Відповідь на семінарському занятті (2 години)	0 – 5	-
3.2.	Виконання самостійної роботи до теми 3: - Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 - 10
3.3.	Виконання ІНДЗ до теми 3	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 3		25 балів	
Тема 4			
4.1.	Відповідь на семінарському занятті (4 години)	0 – 5	-
4.2.	Виконання самостійної роботи до теми 4: • Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 – 10
4.3.	Виконання ІНДЗ до теми 4	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 4		25 балів	
Тема 5			
5.1.	Відповідь на семінарському занятті (2 години)	0 – 5	-

¹ Детальний розподіл балів та критерії оцінювання до кожного виду робіт представлені у «Системі оцінювання» та розміщені на електронній платформі підтримки навчання Moodle БДПУ

5.2.	Виконання самостійної роботи до теми 5: • Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 – 10
5.3.	Виконання ІНДЗ до теми 5.	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 5		25 балів	
Тема 6			
6.1.	Відповідь на семінарському занятті (2 години)	0 – 5	0 – 5
6.2.	Виконання самостійної роботи до теми 6: - Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 – 5
6.3.	Виконання ІНДЗ до теми 6.	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 6		25 балів	
Тема 7			
7.1.	Відповідь на семінарському занятті (2 години)	0 – 5	-
7.2.	Виконання самостійної роботи до теми 7: - Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 – 10
7.3.	Виконання ІНДЗ до теми 7.	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 7		25 балів	
Тема 8			
8.1.	Відповідь на семінарському занятті (2 години)	0 – 5	-
8.2.	Виконання самостійної роботи до теми 8: Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 – 10
8.3.	Виконання ІНДЗ до теми 8.	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 8		25 балів	
Тема 9			
9.1.	Відповідь на семінарському занятті (2 години)	0 – 5	-
9.2.	Виконання самостійної роботи до теми 9: Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 – 10
9.3.	Виконання ІНДЗ до теми 9.	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 9		25 балів	
Тема 10			
10.1.	Відповідь на семінарському занятті (2 години)	0 – 5	-
10.2.	Виконання самостійної роботи до теми 10: Підготовка додаткових питань та опитування за ними.	0 – 5	0 – 10
10.3.	Виконання ІНДЗ до теми 10.	0 – 15	0 – 15
Максимум за тему 10		25 балів	

Поточний контроль здійснюється за результатами усіх виконаних завдань, передбачених планами семінарських, самостійних, індивідуальних робіт тощо. Нарахування рейтингових балів здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання (не пізніше ніж за тиждень після проведення семінарського заняття), систематизованих для кожного з видів робіт та представлено на електронній навчальній платформі Moodle БДПУ. За результатами поточного контролю здобувач може отримати максимально 50 балів.

Підсумковий контроль

Допуск до підсумкового контролю здійснюється якщо здобувач вищої освіти набрав прохідний бал (35 балів). Підсумковий контроль здійснюється у форматі усного захисту проєкту вступу кваліфікаційної роботи/або загальної концепції заявки відповідно до конкретного гранту, у супроводі презентації, проєкту тез за темою кваліфікаційної роботи та програми експерименту/опису етапів реалізації проєкту.

За підсумками навчання за один семестр здобувач вищої освіти може отримати 100 балів (50 балів² – поточне оцінювання + 50 балів – контрольне оцінювання (екзамен)).

Підсумкова кількість балів визначається за формулою:

² Мінімальний допуск до екзамену здобувача можливий за умови набрання ним 35 балів за виконані роботи протягом семестру.

$$m = \frac{3K_1 + 3K_2 + 3K_3 + 3K_4}{n} + 50 = 100$$

де m – кількість набраних балів за вивчений курс;
 n – кількість залікових кредитів;
 50 балів – екзамен або залік.

Загальна кількість балів за вивчений курс обчислюється таким чином: підраховується кількість балів, набраних під час поточного контролю за всіма заліковими кредитами, та ділиться на загальну кількість кредитів (визначається середній арифметичний бал). Потім до отриманого показника додаються бали, набрані під час екзамену.

Шкала оцінювання

Оцінка за університетською шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС
90-100	A
78-89	B
65-77	C
58-64	D
50-57	E
35-49	FX (з можливістю повторного складання)
1-34	F (з обов'язковим повторним вивченням ОК)

Список рекомендованих джерел:

1. Азбука управління проектами. Планування: навч. посіб. / О.В. Єгорченков, Н.Ю. Єгорченкова, Є.Ю. Катаєва. К.: КНУ ім. Т. Шевченка, 2017. 117 с.
2. Босенко А. І. Науково-дослідна діяльність галузі освіти: навчально-методичний посібник. Кам'янець-Подільський: ПП «Медобори-2006», 2014. 160с.
3. Важинський С. Е. Методика та організація наукових досліджень : Навч. посіб.. Суми : СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. 260 с.
4. Гончаренко С. У. Педагогічні дослідження: методологічні поради молодим науковцям. Київ-Вінниця : Планер, 2010. 308 с.
5. Грантрайтинг: методичні рекомендації для органів публічної влади щодо написання проектних заявок . За ред. О.В. Кулініча. Х. : Регіональний центр міжнародних проектів і програм, 2013. 78 с.
6. Закон України Про вищу освіту від: 25.09.2020 р. № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
7. Закон України Про наукову та науково-технічну діяльність: від 16.10.2020 р. № 848-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text>
8. Методологія наукових досліджень: Навч. посіб./ А.П. Ладанюк, Л.О. Василенко, В. Д. Кишенько. Київ: Видавництво Ліра-К, 2018. 352 с. Режим доступу: https://pdf.lib.vntu.edu.ua/books/2019/Ladanuk_2018_352.pdf
9. Методологія наукових досліджень: навчально-методичний посібник / автори: Котловий С.А., Павлик Н.П., Сейко Н.А., Ситняківська С.М. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. 89 с. Режим доступу: <http://eprints.zu.edu.ua/35930/3/%D0%9C%D0%95%D0%A2%D0%9E%D0%94%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%93%D0%86%D0%AF%20%D0%9D%D0%90%D0%A3%D0%9A%D0%9E%D0%92%D0%98%D0%A5%20%D0%94%D0%9E%D0%A1%D0%9B%D0%86%D0%94%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%AC%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%96%D0%B1%D0%BD%D0%B8%D0%BA%20%D1%87%D0%BE%D1%80%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%BA%2022%20%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D0%B4%D0%B0.pdf>
10. Мохонько І. П. Управління проектами. К. : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2017. 420 с.
11. Нагінська К. Грант менеджмент; просто про складне. 2022. 58 с. <https://drive.google.com/file/d/1BIr21otjrsieXDSLyGEACpVK6hcEct89/view>
12. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері : метод. рек. для органів влади та недерж. орг-цій / Авт. кол.: В.В. Белявцева, А.І. Гнатенко, О.С. Зінченко та ін. ; за заг. ред. О.В. Кулініча. Харків : Золоті сторінки, 2017. 148 с.

https://economy.cg.gov.ua/web_docs/966/2017/02/docs/%d0%a5%d0%b0%d1%80%d0%ba%d1%96%d0%b2%d1%81%d1%8c%d0%ba%d0%b0%20%d0%9e%d0%94%d0%90.pdf

13. Самсонов В.В., Сільвестров А.М., Тачиніна О.М. Методологія наукових досліджень та приклади її використання: Навч. посібник. К.:НУХТ, 2022. 385 с.
<https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/47687/1/MND.pdf>

14. Управління проектами: навч. посіб. / Н.О. Петренко, Л.О. Кустрич, М.О. Гоменюк. К.: Центр учбової літератури, 2017. 224 с.

15. Шишмарьова Л.О. Управління проектами: навч. посіб. для самот. роботи студентів. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. 135 с.

16. Як підготувати якісний соціальний проєкт: методичний посібник. НАТО:ОТАН, Київ, 2020. 68 с.

17. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide), Ed. Network Square, PA: Project Management Institute. 2017. 756 p.

18. Agile Practice Guide Bundle (Pmbok Guide) Paperback, PMI, 2017. 210 p.

19. ISO / TR 10006: 2013 Quality management - Guidelines to quality in project management.

20. Projects IN Controlled Environments (PRINCE2) the Office of Government Commerce (OGC), United Kingdom.2017.

Інформаційні ресурси:

1. Бібліотека БДПУ <http://edu.bdpu.org.ua>

2. Сайт БДПУ <http://bdpu.org/ua>

3. Електронна навчальна платформа Moodle БДПУ <https://edu.bdpu.org.ua/login/index.php>

4. Загально академічний портал наукової періодики <http://www.nbu.gov.ua/portal/>

5. Cambridge University Press – колекція журналів <http://journals.cambridge.org/>

6. Інтернет-портал мережі УРАН доступу до електронних наукових публікацій <http://biblio.uran.ua/>

7. Еразмус офіс в Україні <https://erasmusplus.org.ua/programa-yes-erazmus/pro-programu/>

8. Національний фонд досліджень в Україні <https://nrfu.org.ua/>

9. ГУРТ: ресурсний центр:

https://www.googleadservices.com/pagead/aclk?sa=L&ai=DChcSEwiirYWYwpL-AhWMj2gJHV6YD2gYABAAGgJ3Zg&ohost=www.google.com&cid=CAESbOD24m1xUhFtqTc6xLg_TB6EDCoEbXuFstfTiIaMEYyOofs3RngdgkWFkGmLpx-0TdHtgPCpk3m60f-AjvJqoyC126DNEmBs-rI7ieD1p7C8Rz2aiCoPOL-xohU8ZL6IrO3TIUOnETkZ2Y20VQ&sig=AOD64_1mLovHn6s7kSmpJWio2JVnnegXqQ&q&adurl&ved=2ahUKewjv0v2XwpL-AhWvRPEDHStzAIkQ0Qx6BAgIEAE

10. Ресурси для оформлення літератури:

• <https://www.grafiati.com/uk/>

• https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apa_style/apa_formatting_and_style_guide/reference_list_author_authors.html

11. Інформаційні ресурси пошуку грантів і програм.

• House of Europe <https://houseofeurope.org.ua>

• Grants&Projects UA Гранти та проєкти для України <https://grants.ua>

• Грант менеджмент || Grant management <https://grantmanagement.com.ua>

• Мистецький фонд екстреної допомоги від ГО «Музей сучасного мистецтва», Zaborona, The Naked Room та Мистецького Арсеналу <https://emergencyfund.art>

• Підтримка митців/мисткинь та працівників/працівниць культури України від Goethe-Institut та Artists at Risk <https://www.goethe.de/ins/ua/uk>

• Emergency Support Initiative від Київської бієнале <https://www.kyivbiennial.org>

• Добірка посилань на інші актуальні програми під час війни від Emergency Support Initiative <https://emergency-support.link>

• Український культурний фонд <https://ucf.in.ua>

• Міжнародний фонд «Відродження» <https://www.irf.ua>

• ІСАР Єднання <https://ednannia.ua>

• Ресурсний центр ГУРТ <https://gurt.org.ua>

• Громадський простір <https://prostir.ua>

• Велика Ідея <https://biggggidea.com>

- Малі Гранти від платформи «Тепле Місто» <https://warm.if.ua>
- Harald Binder Cultural Enterprises (HBCE) <https://hbce.com.ua>
- The National Endowment for Democracy (NED) <https://www.ned.org>
- The Elizabeth Greenshields Foundation <https://www.elizabethgreenshieldsfoundation.org>
- Global Fund for Women <https://www.globalfundforwomen.org>
- Stiftung Erinnerung, Verantwortung und Zukunft <https://www.stiftung-evz.de>
- Carnegie Corporation of New York <https://www.carnegie.org>
- Goethe-Institut в Україні <https://www.goethe.de/ins/ua/uk>
- Visegrad Fund <https://www.visegradfund.org>
- Фонд ім. Фрідріха Еберта <https://www.fes.de>
- Mott Foundation <https://www.mott.org>
- Ford Foundation <https://www.fordfoundation.org>
- MacArthur Foundation <https://www.macfound.org>
- European Youth Foundation <https://www.coe.int/en/web/european-youth-foundation>
- European Cultural Foundation <https://culturalfoundation.eu>
- 22Bet Schweiz <https://22bet.com>
- Prince Claus Fund <https://princeclausfund.org>