



Силабус
навчальної дисципліни
Англомовне академічне письмо та академічна доброчесність
2025–2026 навчальний рік

Освітня програма	«Середня освіта (мова і література (англійська))»
Спеціальність	A4 Середня освіта
Предметна спеціальність	A4.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (англійська))
Спеціалізація	A4.021 Середня освіта (Англійська мова та зарубіжна література)
Галузь знань	A Освіта
Рівень вищої освіти	другий (магістерський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Викладач	Віолетта ПАНЧЕНКО
Посилання на сайт	
Контактний телефон	+380990555730
E-mail викладача	panchenkovv.bdpu@gmail.com
Графік консультацій	четвер, 14.00–15.00, платформа Zoom

Обсяг курсу на поточний навчальний рік:

Кількість кредитів / годин	Форма навчання	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	Звітність
3 / 90 год.	очна (денна)	12 год.	12 год.	66 год.	екзамен
	заочна (дистанційна)	4 год.	4 год.	82 год.	

Семестр: весняний

Мова навчання: англійська

Ключові слова: academic writing, academic integrity, research communication, academic correspondence, summary writing, abstract writing, grant proposal, visual data description, publication ethics, plagiarism avoidance, citation styles, peer review, international publication standards.

Метою викладання навчальної дисципліни «Англомовне академічне письмо та академічна доброчесність» є формування в здобувачів вищої освіти вміння створювати англомовні академічні тексти різних жанрів відповідно до норм академічної доброчесності, розвиток здатності до ефективної письмової наукової комунікації у вітчизняному та міжнародному освітньо-науковому просторі.

Завдання курсу:

- Ознайомити студентів з основними жанрами англомовного академічного письма.
- Сформувати навички організації та структурування академічних текстів.
- Розвинути здатність дотримуватися академічних стандартів етики та доброчесності.
- Забезпечити вміння інтегрувати іншомовні академічні тексти у власну дослідницьку діяльність.
- Навчити аналізувати, рецензувати та створювати академічні тексти з урахуванням міжнародних вимог до публікацій.

Предметом курсу є процес формування вмінь академічного письма англійською мовою та засвоєння принципів академічної доброчесності з метою ефективної наукової та

професійної комунікації у сфері освіти й філології, а також підготовка до інтеграції в міжнародний академічний простір.

Компетентності та програмні результати навчання:

Інтегральна компетентність (ІК)

Здатність вирішувати складні завдання або проблеми в галузі освіти, що передбачає впровадження інновацій та/або проведення педагогічних досліджень і характеризується невизначеністю умов.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 6. Здатність реалізувати свої права та обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 7. Здатність зберігати і примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу, значення у розвитку суспільства, техніки і технологій.

ЗК 8. Здатність забезпечувати функціонування безпечного та інклюзивного освітнього середовища, працювати на постконфліктних/деокупованих територіях; керувати власним психоемоційним станом у ході освітньої і професійної діяльності; формувати у здобувачів освіти культуру здорового й безпечного способу життя та дотримуватись самому.

ЗК 11. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.

Фахові компетентності (ФК)

ФК 1. Здатність до поглиблення знань і розуміння предметної області та професійної діяльності.

Професійні компетентності (ПК)

ПК 7. Здатність проектувати форми та методи контролю якості освіти, здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу, обирати та розробляти ефективні види контрольно-вимірjuвальних матеріалів.

Програмні результати навчання (РН)

РН 2. Демонструє вміння використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології для пошуку, обробки та обміну інформацією у професійній діяльності, презентації власних та спільних результатів, реалізації дистанційного та змішаного навчання тощо.

РН 12. Знає та дотримується умов функціонування безпечного та інклюзивного освітнього середовища.

РН 13. Демонструє здатність діяти автономно і в команді.

Програмні результати навчання за спеціалізацією (ПРН)

ПРН 4. Здійснює міжкультурну комунікацію і долає міжкультурні бар'єри на основі знання особливостей, цінностей, властивих культурам країн мов, що вивчаються; знання основних відмінностей концептуальної і мовної картини світу носіїв англійської мови; знання світоглядних засад, ментальних особливостей та онтологічних характеристик української культури.

ПРН 5. Використовує гуманістичний потенціал іноземної мови і культури для формування духовного світу громадян України, забезпечує організацію діалогу мов і культур на заняттях з іноземної мови і зарубіжної літератури.

ПРН 6. Взаємодіє зі спільнотами (на місцевому, регіональному, національному, європейському й глобальному рівнях) для розвитку професійних знань і фахових компетентностей, використовує практичний досвід і мовно-літературний контекст для реалізації цілей освітнього процесу в закладах середньої і вищої освіти.

ПРН 7. Демонструє рівень загальнотеоретичної та професійної підготовки з іноземної мови і зарубіжної літератури та методики їх навчання, вміння збирати наукову інформацію з тематики дослідження, використовуючи різні джерела інформації, формувати цілі та

завдання і вибрати відповідні методи дослідження, в тому числі й емпіричні; здійснює самостійний науковий пошук для оптимізації процесу навчання іноземної мови і зарубіжної літератури в конкретному освітянському контексті.

Зміст курсу:

Theme 1. Academic correspondence: following the rules of formal e-mail etiquette; distinguishing between various types of formal letters; organizing and structuring different types of letters; using transparent and respectful communication, avoiding misrepresentation of academic status or results.

Theme 2. Writing a summary: organizing a summary; evaluating a summary; writing a summary of an academic article; avoiding plagiarism by paraphrasing correctly, acknowledging original authors.

Theme 3. Writing an abstract: structuring an abstract; connecting parts of an abstract using linking words; noticing particular features from different fields of study; writing an abstract of an article; ensuring accuracy and honesty in presenting research results, avoiding exaggeration or false claims.

Theme 4. Writing an executive summary of a grant proposal: recognizing characteristics of a grant proposal; structuring an executive summary of a grant proposal; recognizing features of formal and informal writing; analyzing and using appropriate language for writing an executive summary of a grant proposal; writing essential parts of an executive summary of a grant proposal; providing authentic data and ideas, ensuring transparency in project goals and expected outcomes.

Theme 5. Describing visual data: identifying the features of description of visual information; referring to visuals; interpreting visuals; writing a short description of trends; using authentic, correctly cited data, avoiding manipulation or misrepresentation of results.

Theme 6. Writing for publication: identifying key information in guidelines for contributors to international journals; critically assessing and discussing information found in book reviews; identifying different citation styles; writing a list of references following standard conventions; describing the methods and materials used in the research; writing a draft description of the research results, highlighting the main results; explaining their findings in the Discussion section of an article; describing the conclusions of their study; understanding the process of submitting an article for publication; writing a covering email with an article submitted for publication; adhering to international publication ethics (COPE principles), correct citation styles, acknowledging co-authors, declaring conflicts of interest.

Методи навчання: особистісно орієнтоване навчання, «перевернутий» клас, проблемне навчання, метод проєктів, навчання через дослідження (inquiry-based learning), колаборативне навчання.

Політика курсу (особливості проведення навчальних занять): від студента очікується здатність відповідати на питання за вивченим матеріалом, обговорення дискусійних питань, активна участь у практичних заняттях та виконання самостійної роботи.

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність: персональний комп'ютер, навчальні та автентичні відео- і аудіоматеріали, платформа Zoom, Moodle.

Система оцінювання та вимоги: оцінювання навчальних досягнень здобувачів здійснюється відповідно до Положення про порядок оцінювання знань здобувачів у Бердянському державному педагогічному університеті.

Підсумковий рейтинг з навчальної дисципліни – це сума рейтингової оцінки за результатами поточної успішності здобувачів вищої освіти (сума балів за поточну роботу на практичних заняттях та балів за самостійну роботу) і рейтингової оцінки за результатами семестрового екзамену.

За весь курс здобувач отримує максимум 100 балів (підсумкова оцінка). До їх складу входять:

60 балів – поточний контроль успішності (включно з рубіжним контролем і контролем самостійної роботи);

40 балів – підсумковий контроль (екзамен).

Таблиця 1. Максимальна вага поточного та підсумкового контролю в балах

Вид контролю	Максимальна вага поточного та підсумкового контролю в балах	Підсумкова оцінка
Поточний контроль		100
Практичні заняття	40	
Самостійна робота	20	
Підсумковий контроль		
Екзамен	40	

Розподіл набраних здобувачем балів під час практичних занять

Оцінювання здобувачів відбувається за шкалою 1–7 балів за всі види роботи:

1 = F (критично низький рівень)

2 = FX (незадовільно з можливістю перескладання)

3 = E (задовільно)

4 = D (задовільно+)

5 = C (добре)

6 = B (добре+)

7 = A (відмінно)

Здобувач отримує оцінки за роботу на кожному практичному занятті, а також за виконання завдань самостійної роботи.

Формула переведення балів за практичні заняття

$$N_{\text{практ}} = (A \div B) \times 40$$

де:

N_{практ} – остаточні бали за практичні заняття (максимум 40);

A – сума всіх балів, отриманих здобувачем на практичних заняттях;

B – максимально можлива сума балів на практичних заняттях (7 балів × кількість занять):
42 бали для денної форми (6 занять), 14 балів для заочної форми (2 заняття);

40 – максимальна кількість балів, що зараховується за практичні заняття згідно з таблицею 1.

Формула переведення балів за самостійну роботу

$$N_{\text{сам}} = (C \div D) \times 20$$

де:

N_{сам} – остаточні бали за самостійну роботу (максимум 20);

C – сума всіх балів, отриманих здобувачем за самостійну роботу;

D – максимально можлива сума балів за самостійну роботу (7 балів × кількість завдань самостійної роботи);

20 – максимальна кількість балів, що зараховується за самостійну роботу згідно з таблицею 1.

Таблиця 2. Розподіл набраних здобувачем балів під час підсумкового контролю

Види робіт	Кількість набраних балів			
	F – FX	E – D	C – B	A
Екзамен:				
Теоретичні питання (2)	5	10	15	20
Практичне завдання	5	10	15	20
Максимальна кількість набраних балів	10	20	30	40

Підсумкова оцінка є сумою балів, набраних за весь курс навчання та під час екзамену (40 + 20 + 40 = 100), і вираховується за національною шкалою та шкалою ЄКТС.

Таблиця 3. Внутрішня університетська шкала оцінювання

Шкала оцінювання, що використовується в університеті	Шкала оцінювання ЄКТС
90–100	A
78–89	B
65–77	C
58–64	D
50–57	E
35–49	FX (з можливістю повторного складання)
1–34	F (з обов'язковим повторним вивченням ОК)

Список рекомендованих джерел:

Основна

1. English for Academics. Book 1. Cambridge University Press, 2016. 175 p.

Додаткова

2. Бахов І. С. English for Post-Graduate Students. Англійська мова для аспірантів та здобувачів : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. Київ : ДП «Видавничий дім «Персонал», 2018. 276 с.
3. Кнодель Л. В. Англійська мова для магістрів : навч. посібник. Київ : Вид. Паливода А. В., 2018. 336 с.
4. Кузнецова Л. Г. Methods of teaching scientific communication : навч.-метод. посіб. до курсу «Основи наукової комунікації англійською мовою». Черкаси : Видавництво ЧНУ ім. Б. Хмельницького, 2016. 147 с.
5. Яхонтова Т. В. Основи англомовного наукового письма : навч. посібник для студентів, аспірантів і науковців. Вид. 2-ге. Львів : ПАІС, 2003. 220 с.
6. McCarthy M., O'Dell F. Academic Vocabulary in Use. Cambridge University Press, 2019. 176 p.

Інформаційні ресурси

- TED Talks (<https://www.ted.com/>) – для аудіювання й аналізу презентаційних стратегій.
- Coursera / EdX / FutureLearn – курси з Academic English та Scientific Communication.
- The Guardian, The Economist, Times Higher Education – актуальні статті для читання та аналітичних завдань.