



Силабус
навчальної дисципліни
*Керівництво логопедичним пунктом та організація
приватної логопедичної практики*
2023-2024 навчальний рік

Освітня програма «Спеціальна психологія»
Спеціальність 016 Спеціальна освіта
Спеціалізація 016.01 Логопедія
Галузь знань 01 Освіта
Рівень вищої освіти другий (магістерський)

Викладач	Мицик Ганна Михайлівна, к.пед.н., доцент кафедри прикладної психології та логопедії
Посилання на сайт	-
Контактний тел.	+380508520721 (Telegram)
Е-mail викладача:	kolibri07s@ukr.net
Графік консультацій	вівторок та четвер: 14.00-16.00

Обсяг курсу на поточний навчальний рік:

Форма навчання	Кількість кредитів/ годин	Лекції	Практичні заняття	Самостійна робота	звітність
денна	3/90	12	12	66	залік
заочна	3/90	8	4	78	залік

Семестр: весняний

Мова навчання: українська

Ключові слова: логопедичний пункт, приватна логопедична практика, вчитель-логопед, приватний логопед, змішаний формат надання логопедичних послуг, брендування, педагогічний менеджмент в логопедичній практиці.

Мета та предмет курсу:

Метою викладання навчальної дисципліни «Керівництво логопедичним пунктом та організація приватної логопедичної практики» є надання професійних знань та формування навичок у здобувачів вищої освіти, необхідних для ефективного керівництва логопедичним пунктом та організації приватної логопедичної практики.

Предметом цієї дисципліни є вивчення теоретичних і практичних аспектів керівництва логопедичним пунктом та організації приватної логопедичної практики.

Компетентності та програмні результати навчання:

ЗК-8. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях.

СК-7. Здатність до організації освітнього процесу у спеціальних закладах дошкільної і загальної середньої освіти з використанням сучасних засобів, методів, прийомів, технологій.

СК-10. Здатність розробляти і реалізовувати наукові та/або освітні проекти у сфері спеціальної та інклюзивної освіти.

РН4. Добирати та застосовувати ефективні методики комплексного оцінювання розвитку дітей, рефлексувати та критично аналізувати достовірність одержаних результатів оцінювання, визначати на основі їх інтерпретації особливі освітні потреби дітей та рівень освітньої підтримки.

РН5. Аргументувати, планувати та надавати психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги відповідно до рівня функціонування, обмеження життєдіяльності та розвитку дитини з особливими освітніми потребами, забезпечувати ефективність власних дій.

РН8. Приймати ефективні рішення з питань спеціальної та інклюзивної освіти, у тому числі у складних і непередбачуваних умовах; прогнозувати їх розвиток; визначати фактори, що впливають на досягнення поставлених цілей, зокрема, вимоги споживачів; аналізувати і порівнювати альтернативи; оцінювати ризики та імовірні наслідки рішень.

РН15. Надавати компетентні психолого-педагогічні та корекційно-розвиткові послуги особам різного віку з особливими освітніми потребами на основі проведення комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку.

Зміст курсу:

Модуль 1. Основи керівництва логопедичним пунктом.

Тема 1. Логопедичний пункт системи освіти: організаційно-правові основи його функціонування.

Логопедичні пункти, їх основні завдання. Ретроспективний огляд становлення та функціонування мережі логопедичних пунктів на території України (друга половина ХХ – початок ХХІ століття). Перспективи розвитку логопедичних пунктів системи освіти в Україні на сучасному етапі.

Організаційно-правові форми логопедичних пунктів системи освіти. Правові основи створення та діяльності логопедичних пунктів системи освіти. Закон України «Про освіту», Закон України «Про дошкільну освіту», Закон України «Про повну загальну середню освіту». Наказ Міністерства освіти України «Про затвердження Положення про логопедичні пункти системи освіти». Наказ Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного переліку корекційних засобів навчання та реабілітаційного обладнання для спеціальних закладів освіти». Постанова КМУ «Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр». Проект наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Порядку надання логопедичних послуг в системі освіти».

Взаємодія логопедичних пунктів з інклюзивно-ресурсними центрами, іншими установами та закладами освіти.

Тема 2. Організація діяльності логопедичного пункту системи освіти.

Територія обслуговування логопедичного пункту системи освіти. Комплектування груп дітей з порушеннями мовлення на логопедичному пункті та їх зарахування. Форми організації корекційно-розвиткової роботи. Індивідуальні заняття. Групові заняття. Керівник

логопедичного пункту, вчитель-логопед; вимоги, яким вони мають відповідати, їх права та обов'язки. Педагогічне навантаження вчителя-логопеда логопедичного пункту. Керівництво та контроль за логопедичною роботою. Навчально-методичне забезпечення корекційно-розвиткової роботи вчителя-логопеда. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення логопедичного пункту. Документація логопедичного пункту, вимоги щодо її ведення.

Модуль 2. Основи організації приватної логопедичної практики.

Тема 3. Приватна логопедична практика. Її організаційно-правовий аспект.

Сутність та напрямки приватної логопедичної практики. Переваги та недоліки приватної логопедичної практики. Форми реалізації приватної логопедичної практики: приватний логопедичний кабінет, логопедичний центр. Способи розвитку бізнесу в специфічній області.

Правові основи організації діяльності приватного логопеда. Господарський кодекс України. Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань». Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності». Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики».

Вимоги, яким має відповідати приватна логопедична практика логопеда. Безпечність та нешкідливість умов надання логопедичних послуг (допомоги). Відповідність санітарно-гігієнічним вимогам приміщень, в яких повинні проводитися логопедичні заняття. Дотримання санітарно-епідеміологічних вимог щодо тривалості логопедичних занять. Обладнання логопедичного кабінету. Методичне забезпечення. Кваліфікаційні вимоги щодо логопеда, який здійснює приватну логопедичну практику. Персонал. Ефективна система комунікації. Реклама.

Тема 4. Організація логопедичної роботи приватним логопедом.

Інформування про діяльність приватного логопеда та послуги, що він надає (використання інформаційних стендів, друкованих інформаційних матеріалів, вебсторінки приватного логопеда, розроблення буклетів).

Підстава для отримання логопедичних послуг. Договір як форма врегулювання відносин між приватним логопедом та клієнтом. Цивільний кодекс України. Визначення вартості платних логопедичних послуг приватного логопеда.

Зміст корекційної роботи з клієнтом. Результати логопедичної діагностики. Форми проведення занять приватним логопедом. Час та тривалість проведення занять. Періодичність проведення логопедичних занять. Гранична наповнюваність групових / підгрупових занять. Взаємодія з клієнтом на відстані. Документація, що ведеться приватним логопедом, вимоги щодо її оформлення.

Методи внутрішнього моніторингу та оцінки якості логопедичних послуг. Критерії оцінювання діяльності приватного логопеда.

Модуль 3. Нова реальність: змішаний формат надання логопедичних послуг.

Тема 5. Основні аспекти надання логопедичних послуг у змішаному форматі.

Поняття змішаного формату надання логопедичних послуг логопедичними пунктами та в приватних центрах/кабінетах: основні поняття та принципи реалізації. Фактори, що сприяли еволюції логопедичної практики: технологічний прогрес, глобальні виклики, зміни в системі освіти, інтереси та потреби сучасного покоління. Організаційні аспекти надання логопедичних послуг в змішаному форматі: розробка гнучкого розкладу для забезпечення офлайн і онлайн консультацій; особливості зберігання та ведення документації; підготовка програмного забезпечення та технічних засобів для дистанційного навчання. Забезпечення конфіденційності та захисту особистих даних в онлайн середовищі.

Тема 6. Цифрові інструменти для забезпечення надання логопедичних послуг в умовах нової реальності.

Цифрові інструменти для проведення логопедичних індивідуальних/групових занять та консультативно-просвітницької роботи з батьками, педагогічними працівниками, іншими зацікавленими сторонами. Цифрові інструменти для планування та введення розкладу; зберігання та тиражування документації. Цифрові інструменти для створення контенту. Правила створення мультимедійних презентацій для різних цільових аудиторій. Онлайн сервіси для синхронної взаємодії. Вебінструменти для моніторингу та оцінки прогресу дітей під час логопедичної роботи.

Модуль 4. Брендуння: основи формування персонального та корпоративного бренду.

Тема 7. Основи корпоративного брендуння в рамках діяльності логопедичного пункту та організації приватної логопедичної практики.

Основи створення та управління іміджем корпоративного бренду. Взаємодія корпоративної культури та бренду. Створення внутрішнього іміджу, що відповідає зовнішньому. Застосування інтегрованих стратегій для посилення корпоративного бренду. Специфіка брендуння в освітній сфері. Розвиток бренду закладу освіти як ключового елемента його успішності.

Тема 8. Основи персонального брендуння в рамках діяльності логопедичного пункту та організації приватної логопедичної практики.

Розкриття концепції та значення особистого брендуння. Роль персонального бренду в кар'єрному та особистому розвитку. Складові персонального бренду: ідентичність та цінності в особистому бренді, створення унікального образу для вирізнення на тлі інших. Керування брендом в умовах конкуренції на ринку освітніх послуг. Посилення позитивних аспектів приватного надання логопедичних послуг через бренд. Вплив соціальних мереж на формування бренду. Використання нейромереж для розвитку персонального бренду.

Модуль 5. Брендуння: етапи та стратегії формування персонального та корпоративного бренду в рамках діяльності логопедичного пункту та організації приватної логопедичної практики.

Тема 9. Етапи та стратегії брендуння.

Ретельний аналіз особливостей логопедичного пункту та приватної логопедичної практики для визначення конкурентних переваг. Визначення цільової аудиторії для більш ефективної взаємодії. Створення іміджу, логотипу та слогану. Розробка корпоративного стилю для забезпечення єдності взаємодії з аудиторією. Роль рекламних кампаній, PR-стратегій та інших маркетингових інструментів. Визначення ключових показників ефективності брендингової стратегії та її коригування.

Тема 10. Цифрові інструменти для просування персонального та корпоративного бренду.

Вплив цифрової трансформації на стратегії брендуння. Інструменти для популяризації персонального та корпоративного бренду: можливості, виклики, правила та рекомендації. Залучення аудиторії через інтерактивні платформи та соціальні мережі. Креативні та нестандартні підходи до цифрового брендуння. Визначення ключових показників ефективності в цифровому брендунні. Взаємодія з аудиторією через соціальні мережі.

Модуль 6. Педагогічний менеджмент в рамках діяльності логопедичного пункту та ведення приватної логопедичної практики.

Тема 11. Педагогічний менеджмент в логопедичній практиці.

Поняття та роль педагогічного менеджменту в логопедичній практиці. Основні завдання та функції педагогічного менеджера. Забезпечення результатів управлінської діяльності: управлінське рішення, комунікація та цифрові технології в процесі управління. Соціально-психологічний аспект педагогічного менеджменту: організаційна культура, відповідальність, етика та лідерство.

Тема 12. Професійно-особистісне зростання педагогічних працівників.

Система підтримки та стимулювання професійно-особистісного зростання педагогічних працівників. Організація навчальних заходів та тренінгів. Організація менторських програм для новачків та груп підтримки і обміну досвідом. Самоосвіта педагогічних працівників. Освітні платформи для підвищення кваліфікації. Розвиток особистісних якостей. Формування навичок управління стресом та підтримки ментального здоров'я.

Методи навчання:

Наочні методи:

– *Лекція з використанням мультимедійної презентації.* Цей метод передбачає передачу інформації під час лекції викладачем за допомогою мультимедійної презентації, яка може включати текст, зображення, відеофрагменти.

– *Мнемонічний метод.* Охоплює різні техніки та стратегії для полегшення запам'ятовування матеріалу. Це може бути складання інтелектуальних карт, визначення ключових слів або активне пригадування.

– *Конструювання.* Створення різних форм представлення інформації, таких як малюнок, схема чи таблиця, для кращого розуміння, аналізу та запам'ятовування матеріалу.

– *Моделювання.* Створення моделей або ланцюжків, які ілюструють концепції/явища для кращого їх усвідомлення.

Словесні методи:

– *Дискусія.* Обговорення питань та висловлення власних думок щодо певної теми чи проблеми, аргументація своєї точки зору, наведення прикладів.

– *Обговорення.* Аналіз та обговорення конкретного питання чи проблеми з метою досягнення глибшого розуміння теми або окремого питання.

– *Інтелектуальні розминки.* Проведення різноманітних завдань та активностей, спрямованих на розвиток когнітивних здібностей, комунікативних навичок.

– *Пояснення.* Активна участь викладача (здобувача у разі, якщо відбувається навчання одне одного) у поясненні матеріалу, викладанні ключових понять, ілюстрації прикладів та докладного роз'яснення складних або незрозумілих аспектів навчального матеріалу.

Практичні методи:

– *Робота в групах.* Спільне опрацювання завдань чи розробка плану проєкту, що сприяє колективному навчанню та обміну думками.

– *Case-study.* Розбір конкретних ситуацій для аналізу та пошуку шляхів розв'язання проблеми.

– *Мозковий штурм.* Генерування ідей для розв'язання конкретної проблеми або завдання.

– *Рольова гра.* Виконання певної ролі та взаємодія в імітованій ситуації.

– *Метод вправ.* Розв'язання практичних завдань для закріплення, розширення та застосування набутих знань та навичок.

– *Метод індивідуальних навчальних проєктів* передбачає, що Ви самостійно обираєте тему для дослідження, проводите аналіз цієї теми шляхом вивчення матеріалів та інформації, а потім презентуєте результати Вашої роботи.

Політика курсу:

Безпека. Оскільки основним пріоритетом в умовах дії воєнного стану залишається Ваша безпека, будь ласка, у разі оголошення повітряної тривоги або ракетних ударів попередьте про це викладача, припиняйте заняття та переходьте в укриття. Якщо немає можливості спуститися в укриття (або його просто немає поблизу), то дотримуйтеся правила двох стін. За можливості повідомте про свій стан після завершення (лекційного або практичного) заняття.

Відвідування занять/регуляція пропусків. Інтерактивний характер курсу передбачає обов'язкове відвідування Вами практичних занять. Ті, хто за певних обставин не можуть відвідувати практичні заняття регулярно, мусять впродовж тижня узгодити із викладачем графік індивідуального відпрацювання пропущених занять. Окремі пропущені завдання мають бути відпрацьовані впродовж тижня після пропуску за питаннями, визначеними планом заняття.

Академічна добросовісність, використання Chat GPT та професійна етика.

Усі письмові роботи, що виконуються Вами під час проходження курсу, перевіряються на наявність плагіату за допомогою <https://textovod.com/unique> та Detect Gpt.

Відповідно до чинних правових норм, плагіатом вважатиметься: копіювання чужої наукової роботи чи декількох робіт та оприлюднення результату під своїм іменем; створення суміші власного та запозиченого тексту без належного цитування джерел; рерайт (перефразування чужої праці без згадування оригінального автора). Будь-яка ідея, думка чи речення, ілюстрація чи фото, яке ви запозичуєте, має супроводжуватися посиланням на першоджерело.

ChatGPT можна використовувати під час підготовки до практичних занять чи самосійної роботи тільки у тому разі, якщо це прописано в політиці до самого завдання. У інших випадках робота буде повернена Вам на доопрацювання.

Дедлайни. Дедлайни для здачі практичних завдань будуть вказані в розкладі курсу на платформі Moodle (<https://edu.bdpu.org/course/view.php?id=2363>). Прошу вас дотримуватися цих дедлайнів. Завдання, які подаються після встановленого терміну, можуть не бути прийнятні, якщо не було надано попереднього повідомлення про можливий зміщений дедлайн.

Комунікація. Базовою платформою для нашої взаємодії є Moodle (<https://edu.bdpu.org/course/view.php?id=2363>). Окремо також створено Telegram-групу, яка призначена для нашої активної комунікації, обміну ідеями, зберігання та обговорення матеріалів і, звісно, підтримки одне одного в навчанні та житті. В ній Ви можете залишати свої запитання, ділитися корисними ресурсами та завжди бути в курсі всіх важливих подій та оголошень від мене та одногрупників. Не соромтеся активно брати участь у дискусіях та запитувати рекомендації. Разом нам буде легше досягти успіху в навчанні та забезпечити стабільність вашого розвитку!

Однак, цінуймо простір кожного. Тому Ваші особисті повідомлення приймаю в Telegram до 20:00 щодня. З моєї сторони, обіцяю відповідати на кожне повідомлення та теж дотримуватись встановленого правила.

Політика курсу може бути доповнена у разі якщо у Вас виникнуть пропозиції.

Технічне й програмне забезпечення/обладнання, наочність: технічне (комп'ютер); програмне або платформи/вебсервіси (Zoom, Moodle, ChatGPT, Canva, Jamboard, репозитарій та ін.); наочність (мультимедійні презентації, Jamboard).

Система оцінювання та вимоги:

Оцінювання протягом цієї дисципліни буде використовуватися з метою сприяння Вашому особистісно-професійному розвитку. Оцінки не повинні бути джерелом страху або негативних емоцій, а, навпаки, їх слід розглядати як стимул для подальших змін та засіб відстеження особистісно-професійного росту і розвитку. Я обіцяю, що оцінювання буде справедливим і відобразить Ваші зусилля та досягнення під час вивчення цієї дисципліни.

1. Поточний контроль. Це можуть бути усні виступи, короткі відповіді на запитання (письмові/ усні), створення нотатків (ментальні карти, таблиці, скетчноутинг (скрайбінг) тощо), мультимедійних презентацій; само- та взаємооцінювання (оцінка / надання відгуку на роботу одногрупників), індивідуальний проєкт.

Критерії оцінювання:

Під час оцінювання Ваших робіт та відповідей я звертаю увагу на наступні аспекти:

- Рівень розуміння теми та вміння висловлювати свої ідеї, аргументувати їх.
- Здатність до систематизації інформації та створення структурованих матеріалів.
- Креативний підхід до створення цифрового контенту і навчальних матеріалів.
- Глибина аналізу кейсів та Ваша здатність інтегрувати знання з інших дисциплін для розв'язання поставлених професійних задач.
- Самооцінювання та взаємооцінювання відображають вашу здатність аналізувати власні досягнення та знаходити шляхи самовдосконалення.

2. Підсумковий контроль:

Формою підсумкового семестрового контролю є **залік**.

Бали розраховуються наступним чином:

○ для здобувачів денної форми навчання – за результатами поточного контролю.

○ для здобувачів заочної форми навчання: поточний контроль (завдання, які є обов'язковими (див. табл. «*Теми практичних (семінарських) занять*»)) для виконання на практичних заняттях (max = 40 бал.) та 3 завдання на вибір з переліку тих, що представлені в табл. «*Форми і зміст поточного контролю*» (max = 60 бал.) = 100 балів.

Список рекомендованих джерел (наскрізна нумерація)

Основна:

1. Особистісно-професійне зростання : психологічні тренінги : навч.-метод. посіб. / за ред. Л. В. Долинської, О.В. Темрук. Київ: Каравела, 2018. 560 с.
2. Святенко Ю. О. Тренінг особистісного зростання: навчально-методичний посібник для студентів. Київ : Слово, 2017. 127 с.
3. Федорчук В. М. Тренінг особистісного зростання : навч. пос. Київ: «Центр учбової літератури», 2014. 250 с.
4. Цибуляк Н.Ю. Психологічний супровід професійної діяльності спеціального педагога. Бердянськ: БДПУ, 2018.
5. Шевців З. М. Професійна підготовка майбутніх учителів початкової школи до роботи в інклюзивному середовищі загальноосвітнього навчального закладу: монографія. Київ : Центр учбової літератури, 2017. 384 с.

Додаткова:

1. Гуренко О.І., Мицик Г. М., Попова А. С., Лопатіна Г. О. Використання цифрових технологій для реалізації інклюзивної вищої освіти: перспективи та обмеження. *Інклюзія і суспільство*. Кам'янець-Подільський: Навчально-реабілітаційний заклад вищої освіти «Кам'янець-Подільський державний інститут». № 2. 2023. С.28–36. <https://doi.org/10.32782/2787-5137-2023-2-4>

2. Максименко С. Д. Технологія спілкування (комунікативна компетентність учителя : сутність і шляхи формування). Київ : Главник, 2005. 112 с.

3. Мицик Г. М. Використання цифрових ігор у профілактиці порушення процесу читання у дітей старшого дошкільного віку. *Інформаційні технології і засоби навчання*. 87(1). 2022. С. 68–80. <https://doi.org/10.33407/itlt.v87i1.4638>

4. Мицик Г. М., Гусак А. А., Черепанова А. С. Щодо формування у здобувачів спеціальності 016 Спеціальна освіта практичних навичок організації корекційно-розвиткової роботи під час дистанційного навчання. *Наукові записки Бердянського державного педагогічного університету*. Серія : Педагогічні науки : зб. наук. пр. Вип. 3. Бердянськ : БДПУ. 2022. С. 80–91. DOI: 10.31494/2412-9208-2022-1-3-80-91

5. Мицик Г. М. Генеза та сутність кваліфікаційної характеристики вчителя-логопеда як нормативного документа. *Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка*. Дрогобич : Видавничий дім «Гельветика». Вип. 67. Том 1. 2023. С. 373–380. <https://doi.org/10.24919/2308-4863/67-1-53>

6. Мицик Г. М., Пришляк М. І. (2021) Деякі питання, пов'язані із застосуванням назв професійних кваліфікацій в освітньо-професійних програмах «Логопедія» другого (магістерського) рівня вищої освіти. *Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка*. Вип. 39. Том 2. С. 242–248. <https://doi.org/10.24919/2308-4863/39-2-39>

7. Мицик Г. М., Пришляк М. І. Використання назв професійних кваліфікацій в освітньо-професійних програмах 016.01 – Логопедія першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. *Наукові записки Бердянського державного педагогічного університету*. Серія : Педагогічні науки : зб.наук.пр. 2021. Вип. 2. 36–38.

8. Павлютенков Є. М. Конфлікти: сутність і подолання. Стрес у педагогічній діяльності. Херсон: Основа, 2008. 224 с.

9. Mytsyk H., Pryshliak M. Telepractice in the System of Providing Correctional and Developmental Services to Children with Speech Disorders: Interaction at a Distance. *Journal of History Culture and Art Research*. 2020. 9 (3). P. 94–105. doi: <http://dx.doi.org/10.7596/taksad.v9i3.2674>

10. Mytsyk H. Utilizing the opportunities provided by the educational and speech therapy laboratory in the formation and development of future special education teachers' digital competence. Correction and rehabilitation innovations: implementation of European experience : Scientific monograph. Riga, Latvia : «Baltija Publishing». 2023. P. 175–200. <https://doi.org/10.30525/978-9934-26-325-5-11>

11. Mytsyk H. M., Tsybuliak N. Yu. Digital inclusion or illusion: challenges for higher education. *Education via Distance Learning and other Pedagogical Challenges: Proceedings of the 2nd International Scientific and Practical Internet Conference*, September 21-22. FOP Marenichenko V.V., Dnipro, Ukraine, 2023. pp. 30–33. <http://www.wayscience.com/wp-content/uploads/2023/09/Conference-Proceedings-September-21-22-2023-1.pdf>

12. Mytsyk H. Lazarenko V. Digital technologies in work with children with speech disorders:

advantages and restrictions. *Соціально-освітні домінанти професійної підготовки фахівців соціальної сфери та інклюзивної освіти: матеріали V Всеукраїнської науково-практичної Інтернет-конференції: збірник наукових праць*; укл. Петровська К. В. 2023. Рр. 249–254. 10.13140/RG.2.2.35846.14401

Інформаційні ресурси:

1. Бібліотека БДПУ. Доступно: <http://edu.bdpu.org>
2. Господарський кодекс України: закон України від 16.01.2003 № 436-IV. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
3. Порядок надання логопедичних послуг в системі освіти : наказ Міністерства освіти і науки України (проект). URL : <https://mon.gov.ua/storage/app/media/gromadske-obgovorennya/2023/12/15/НО-proyekt.Poryadku.nadannya.lohoped.posluh.v.systemi.osvity-15.12.2023.docx>
4. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань : закон України від 15.05.2003 № 755-IV. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text>
5. Про дошкільну освіту : закон України від 11.07.2001 року № 2628-III. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2628-14#Text>
6. Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики : постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 № 285. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/285-2016-%D0%BF#Text>
7. Про затвердження Положення про інклюзивно-ресурсний центр : постанова Кабінету Міністрів України від 12.07.2017 р. № 545. Кабінет Міністрів України. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/545-2017-%D0%BF#Text>
8. Про затвердження Положення про логопедичні пункти системи освіти : наказ Міністерства освіти і науки України 13.05.1993 № 135. URL : https://ips.ligazakon.net/document/view/reg59?an=1&ed=1993_05_13
9. Про затвердження Примірного переліку корекційних засобів навчання та реабілітаційного обладнання для спеціальних закладів освіти: наказ Міністерства освіти і науки України від 22.03.2018 № 271. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0271729-18#Text>
10. Про ліцензування видів господарської діяльності : закон України від 02.03.2015 № 222-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19#Text>
11. Про освіту: закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
12. Про повну загальну середню освіту : закон України від 16.01.2020 № 463-IX. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/463-20#Text>